

臺北市教師研習中心
Taipei Teachers In-Service
Education Center

臺北市 100 年度優質學校評選 作業說明

中華民國 100 年 1 月 4 日

壹、緣起

臺北市100年度優質學校評選作業說明依據精緻教育理念，參照CIPP：Context, Input, Process, Product以及PDCA：Plan, Do, Check, Action的精神，採「有什麼」、「想什麼」、「做什麼」、「得什麼」的思維過程，架構「基本現況」、「優質目標」、「具體做法」、「優質成果」的優質內涵，兼重過程及結果之評選，期能提升學校經營品質，帶動學校持續精進。評選作業設計概念如圖1所示：

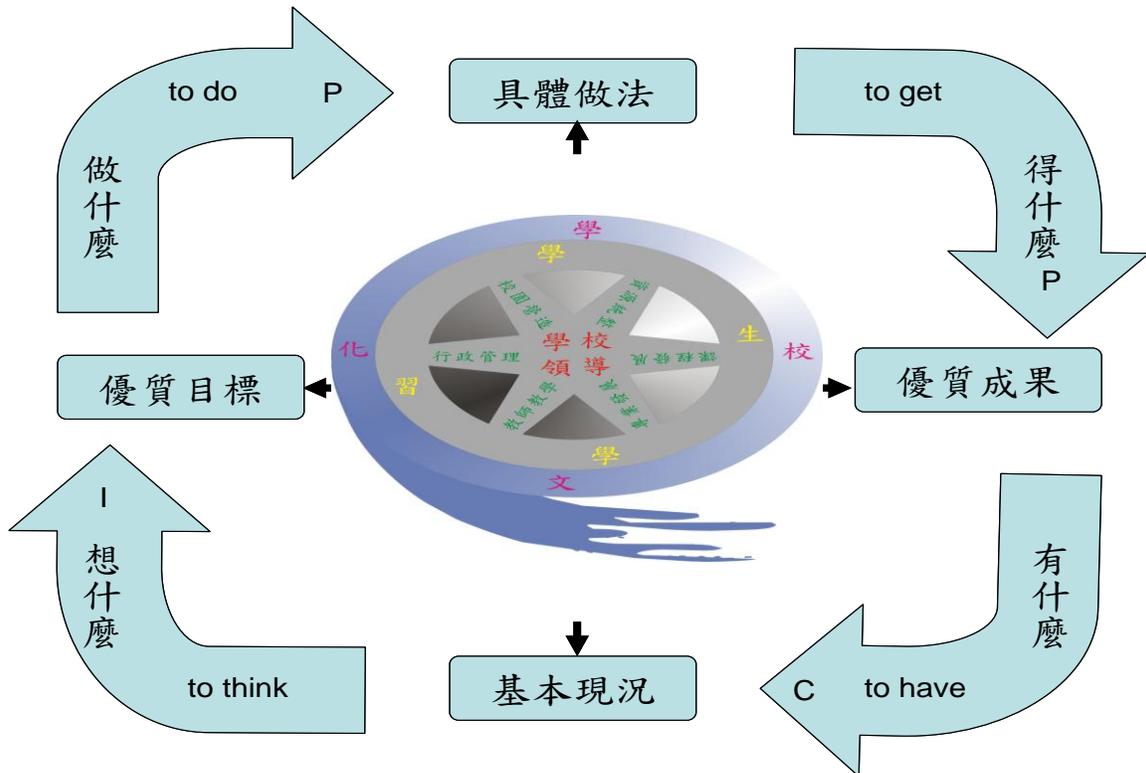


圖 1 評選作業設計概念圖

貳、評選目的

優質學校評選活動目的有三：

- 一、表揚及鼓勵學校經營的卓越成就。
- 二、肯定及推廣學校經營的優質經驗。
- 三、強化及深耕學校經營的精緻發展。

參、參選對象

臺北市行政轄區內之國立及公私立高級中等以下（不含獨立幼稚園）學校，皆可主動參與。

肆、參選項目

優質學校評選之參選項目計有單項優質獎及整體金質獎兩種（如圖 2 所示），說明如下：

- 一、單項優質獎：以學校領導、行政管理、課程發展、教師教學、學生學習、專業發展、資源統整及校園營造等八個向度作為優質學校經營的指標，各校可因應不同的背景、條件及需求來發展優質學校計畫，提出辦理的經過及成果。
- 二、整體金質獎：四年內累計五項以上單項優質獎學校，可申請整體金質獎，惟須提出先前未獲獎向度及學校文化之優質經營成果。若之前已獲得學校文化獎者，依其所缺向度撰寫申請書參選，並在複審加入綜合評審其學校文化經營成果。

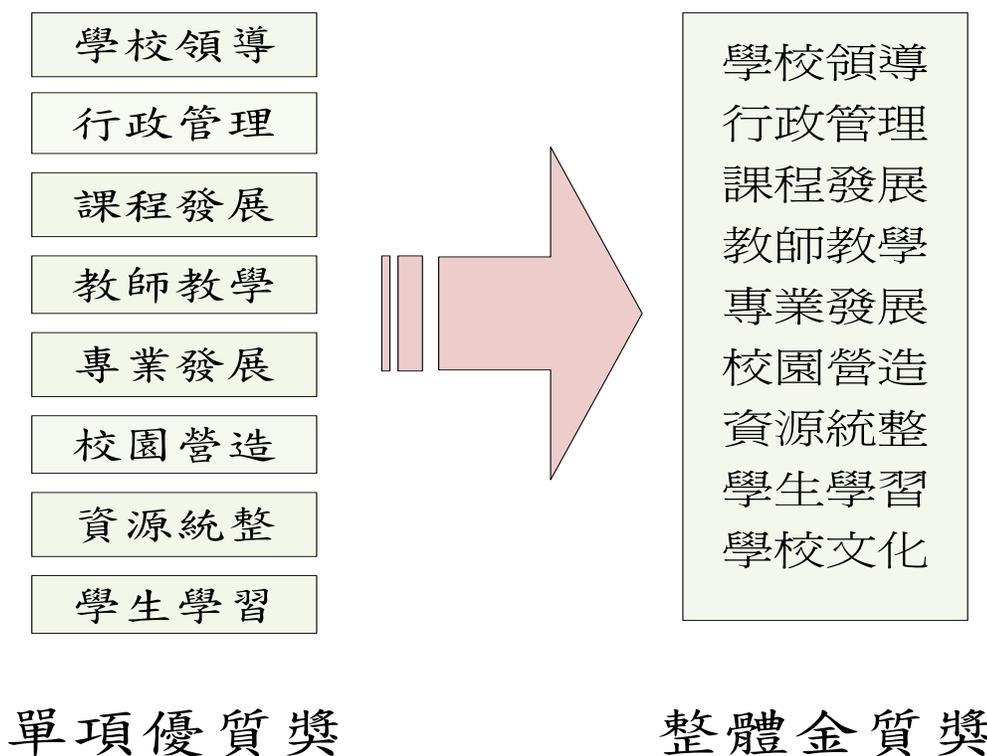


圖 2 優質學校參選項目

伍、申請方式：由學校依下列原則申請辦理。

- 一、凡符合本要點單項優質獎、整體金質獎條件之學校，皆得報名申請。
- 二、學校得依其辦學結果提出申請，不受一次僅能申請一項單項優質獎之限制。
- 三、學校參與各向度優質學校評選時，須以學校整體為單位提出申請，擁有不同學制階段之學校，不得以單一學制如國小部、國中部或高中(職)部等提出申請，請以學校最高學制階段提出申請。
- 四、單項優質獎獲獎學校四年內不得再就該項提出申請。
- 五、如已獲得整體金質獎，四年內不得再申請單項優質獎或整體金質獎。

陸、評選組織與流程

有關優質學校評選組織及評選流程，分別說明如下：

一、評選組織

依臺北市優質學校評選及獎勵要點第五點，為辦理優質學校之評選，由教育局組成優質學校評選委員會辦理評選事宜。評選委員會下設評審諮詢小組與九個評審小組，其架構詳如圖3所示。

評選委員會置委員十七至二十一人。主任委員一人，由教育局局長兼任；副主任委員三人，由教育局副局長及主任秘書兼任；其餘委員由主任委員就教師研習中心主任、職教科科長、優質學校評審諮詢小組委員、校長協會代表、教師會代表、家長聯合會代表等人員組成，其任務在提供優質學校評選政策的諮詢、協助優質學校評選獎勵之推動及有關優質學校評審事務之協調及異議之處理。

評審諮詢小組由評選委員會主任委員聘請四至五位學者專家組成。其主要功能在提供評審作業準則、評分方式等有關優質學校評審問題諮詢並參與初審、複審、決審與評選委員會會議。

評審小組由評選委員會主任委員依評審向度聘請九位召集人及初審、複審、決審評審委員等組成。召集人協助培訓評審委員，並參與初審、複審、決審會議，評審委員則分別擔任初審或複審或決審之評審工作。

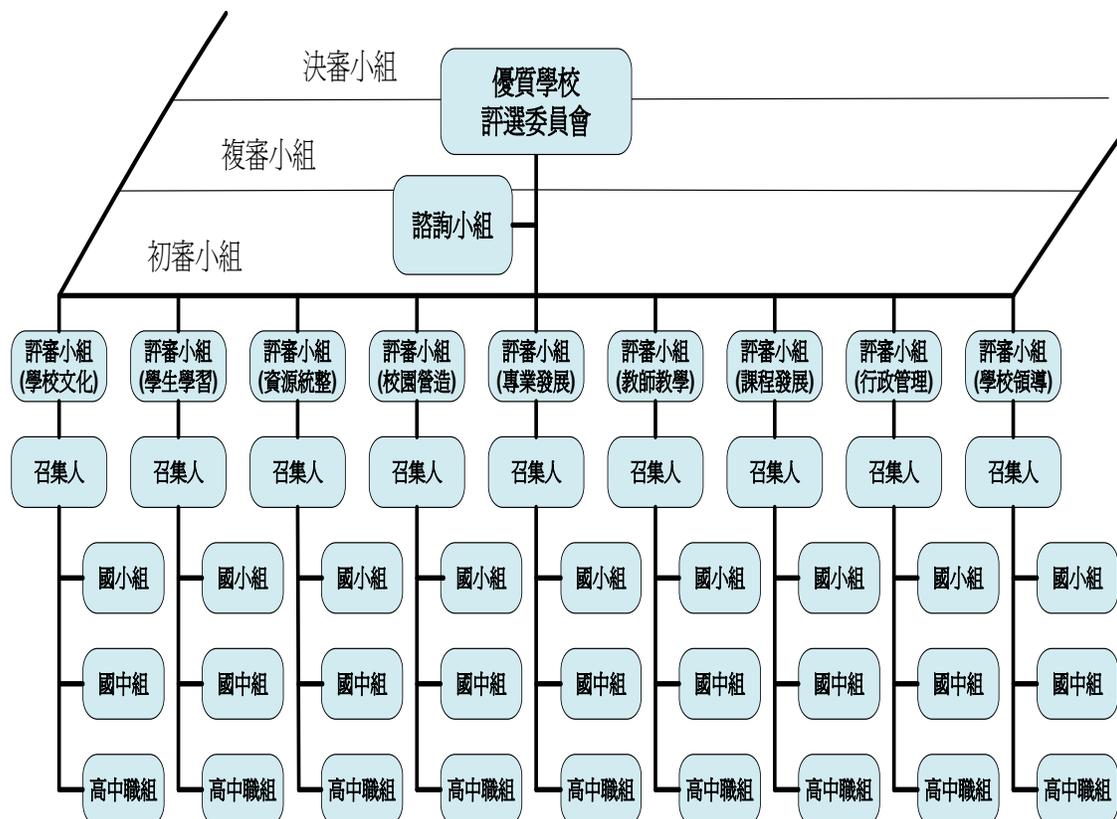


圖3 優質學校評選委員會架構

二、評選流程

為辦理優質學校之評選，首先由教育局成立優質學校評選委員會，並由主任委員聘請學者專家、向度召集人及各階段評審委員，分別成立評審諮詢小組與評審小組，負責評選相關工作。優質學校之評選分成初審、複審及決審三階段審查，優質學校評選流程詳如圖4所示。

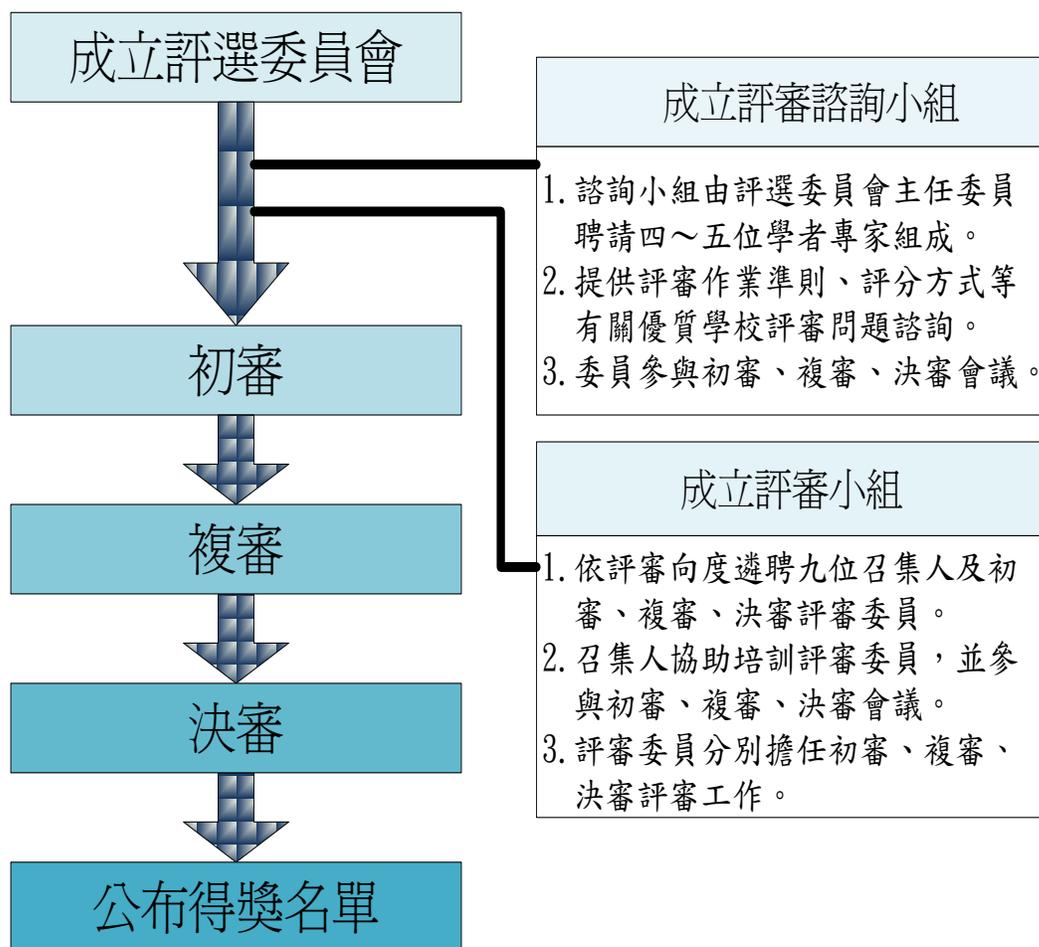


圖 4 優質學校評選流程

(一) 初審階段

優質學校評選之初審由初審委員進行書面審查，向度召集人對初審評審有不同結果之案件，進行複評。完成評審後、經初審向度評審會議決定進入複審名單，詳如圖 5 所示。

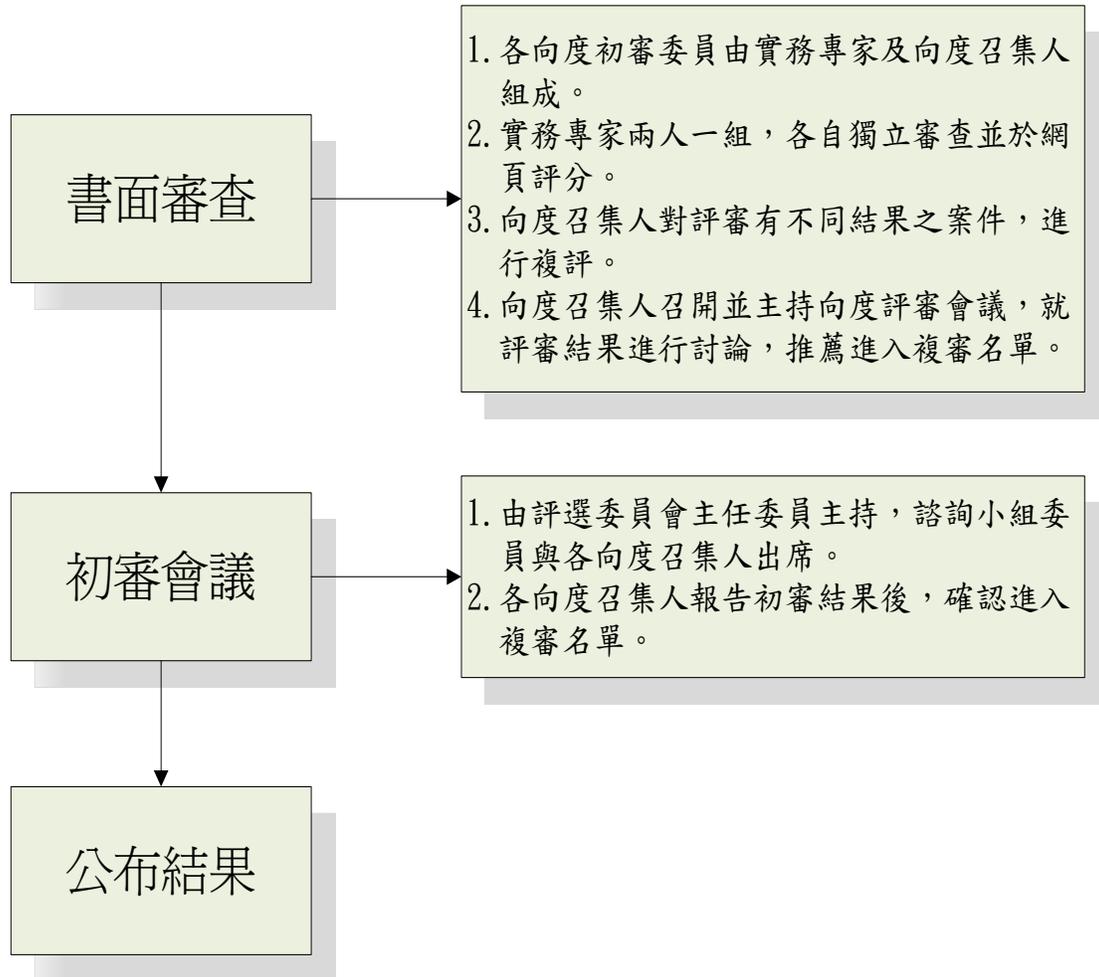


圖 5 初審評審作業流程

(二) 複決審階段

複審由複審委員進行實地評審，複審的流程包含學校簡報、現場參觀、資料檢閱及訪談等，評審流程詳如表 1，各向度依其實際需求做彈性調整。現場評審後，當場討論以共識決定成績，該向度全部評審結束後，經複審會議確認進入決賽名單。決賽採會議討論與綜合研判方式，由評選委員會主任委員主持，諮詢小組委員與各向度召集人出席，召開第一階段之決賽會議討論，建議得獎名單；最後，再召開評選委員會會議，進行第二階段之決賽討論，確認得獎名單，詳如圖 6 所示。

表 1 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審流程

向度：○○○○

時間	分鐘	內容	主持人
上午 09：00~10：30 下午 13：30~15：00	90	評審前置會議 (評審委員單獨會議)	評審小組 召集人
		學校簡報	
		書面審閱	
		現場參觀	
上午 10：30~11：30 下午 15：00~16：00	60	訪談座談 (受訪對象、人數及訪談進行方式由各 向度評審委員會議討論決定。)	評審小組 召集人
上午 11：30~12：00 下午 16：00~16：30	30	評審會議 (評審委員單獨會議)	評審小組 召集人

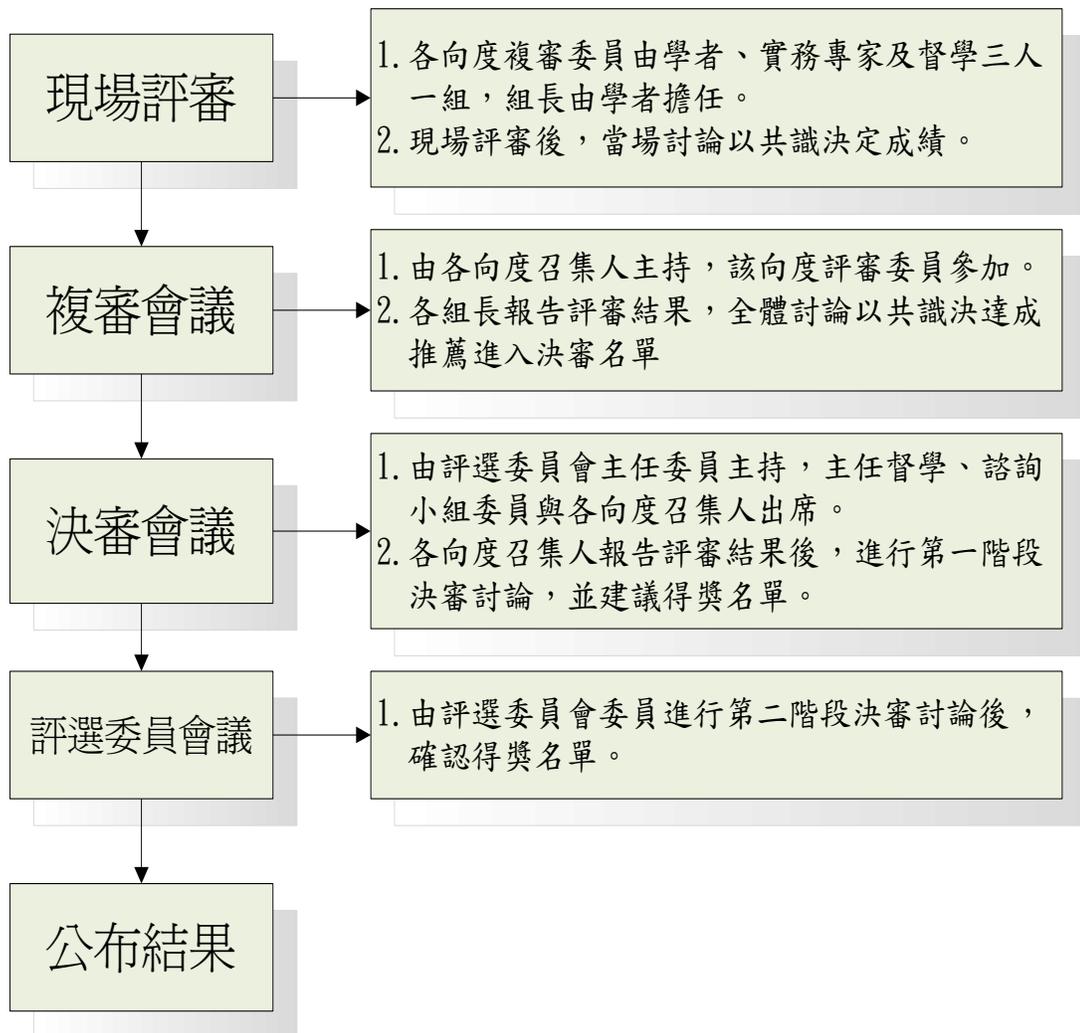


圖 6 複、決審評審作業流程

柒、申請書內容

優質學校參選申請書內容共分為四大項目，包括：基本現況、優質目標、具體做法及優質成果(詳如表 2)，說明如下：

- 一、基本現況：有關學校的設校歷史、社區環境、學校規模，提出說明。
- 二、優質目標：針對學校所申請向度相關背景進行分析，並提出具體目標。
- 三、具體做法：為達成前述預期目標，學校所提出的各項具體做法與創新做法。
- 四、優質成果：從目標達成與創新成果兩個面向，列舉申請向度之相關優質成果。

表 2 優質學校參選申請書內容

項目名稱		參考內容說明
基本現況	設校歷史	● 由創校開始，以時間為主軸，敘述學校重要的事件。
	社區環境	● 敘述學校附近的生活環境、人文環境、自然環境對學生學習的重要影響因素，例如：「社區型態」，「人口組成」，「社區活動」，及「社區發展」的歷史演變等。
	學校規模	● 學校規模包括班級數、學生數及人員編制。
優質目標	背景分析	● 針對學校所申請向度相關背景之優勢、劣勢、機會及威脅進行分析。
	具體目標	● 列舉學校所申請向度之預期目標。
具體做法	實施內容	● 達成所申請向度預期目標的各項具體做法，如：典章制度、會議、活動等。
	創新做法	● 達成所申請向度預期目標的獨特、新穎做法。
優質成果	目標達成	● 列舉推動成果達成預期目標之情形。
	創新成果	● 列舉推動成果獨特創新之處。
<p>備註：優質成果請檢附下列佐證資料：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 對照的成果(如前後、新舊之比較) ■ 累積的成果(近四年內的累積成果) 		

捌、評審標準

各向度評審表內容均包括向度、項目、指標、標準與評審結果，每一個向度包含有 4 個項目，每一個項目有 4 個指標，每個指標有 2 個標準，因此每一向度都有 16 個指標，32 個標準，優質學校評審表示例如表 3 所示。每個指標採標準參照，逐一審視是否達到標準的要求，並在評審結果欄勾選符合標準或未符標準，各向度的評審標準詳見附件 1，2，3 之評審表。

表 3 優質學校評審表示例

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
一、學校領導	1. 領導理念	1.1 ○○○○○○○○ ○○○○	1.1.1 ○○○○○○○○○○○ 1.1.2 ○○○○○○○○○○○	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 ○○○○○○○○ ○○○○	1.2.1 ○○○○○○○○○○○ 1.2.2 ○○○○○○○○○○○	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.3 ○○○○○○○○ ○○○○	1.3.1 ○○○○○○○○○○○ 1.3.2 ○○○○○○○○○○○	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.4 ○○○○○○○○ ○○○○	1.4.1 ○○○○○○○○○○○ 1.4.2 ○○○○○○○○○○○	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	2. 領導團隊			
	3. 領導歷程			
	4. 領導績效			
	<p>指標通過率： _____ / _____ (通過指標數 / 16)</p> <p><input type="checkbox"/>通過 <input type="checkbox"/>不通過</p> <p>評審意見：</p>			

玖、參選繳交資料

參選學校須繳交資料項目及格式，包括：報名表、優質學校參選申請書、切結書、授權書以及資料光碟等五大項目(詳如表 4)，說明如下：

- 一、報名表：繳交正本一張，不需裝訂成冊。
- 二、參選申請書：申請書內容依照基本現況、優質目標、具體做法、優質成果四大項目撰寫，包括目次、摘要(含關鍵詞，以 1 頁為限)，申請書全文以 20 頁為原則不超過 30 頁(含封面、目次、摘要、本文、圖表及附件)。
- 三、切結書：繳交正本一份，須填寫並由學校校長核章。
- 四、授權書：繳交正本一份，須填寫並由學校校長核章。

五、資料光碟：其內容包括參選申請書全文、其他成果或活動實錄、優質學校參選申請書全文內使用之原始圖檔。

表 4 優質學校參選繳交資料項目及格式

繳交資料	項目	說明	參考資料
書面資料及光碟	1. 報名表	資料務必填寫完整。(請繳交正本一張，不需裝訂成冊)	附件 4
	2. 參選申請書 (10 份)	<ul style="list-style-type: none"> ● 封面：請務必在文件封面右上角，用 word 檔的頁首/頁尾的方式，打上參選編號，以利評審作業進行。 ● 申請書內容依照基本現況、優質目標、具體做法、優質成果四大項目撰寫。 ● 包括目次、摘要(含關鍵詞，以 1 頁為限)，以 A4 直式橫書，除標題 16 號字外，其餘以 12 號字標楷體繕打，單行間距，並插入頁碼。版面之邊界請不必更改(上、下各 2.54cm;左、右各 3.17cm)，請不必插入外框/框線。文中年代如以「民國」、學年度、年度呈現時，請用阿拉伯數字。 ● 申請書全文以 20 頁為原則不超過 30 頁(含封面、目次、摘要、本文、圖表及附件)，不超過 30MB，申請書全文以釘書針裝訂即可。 	附件 5 申請書內容撰寫請參閱表 2: 優質學校參選申請書
	3. 切結書	須填寫並簽名蓋章。 (請繳交正本一份，不需裝訂成冊)	附件 6
	4. 授權書	須填寫並簽名蓋章。 (請繳交正本一份，不需裝訂成冊)	附件 7
	5. 資料光碟	<ul style="list-style-type: none"> ● 包括①參選申請書全文、②其他成果或活動實錄、③參選申請書全文內使用之原始圖檔(請直接存成 JPG 檔或 TIFF 檔並編號說明) ● 存檔名稱請參照如下： 學校名稱_參選項目_電子檔 (例如：安安國小_整體_電子檔) (例如：樂樂國中_(單項)校園營造_電子檔) ● 光碟請妥為包裝以免損壞。 	

檢核表	所有繳交資料裝入資料袋之前，請先檢核資料是否齊全，逐項勾選完畢，再將檢核表貼在資料袋封面。	附件 8
-----	-----------------------------------------------	------

拾、參選期程

一、報名：100 年 2 月 1 日（週二）至 100 年 2 月 24 日（週四）止。

（一）網路報名：

1. 填寫報名表，取得參選編號。
2. 上傳參選申請書全文。
3. 將取得之參選編號，填寫於各項繳交書面表件上。

（二）繳交書面資料：（繳交地點：臺北市教師研習中心）

1. 報名表 1 份。
2. 切結書 1 份。
3. 授權書 1 份。
4. 參選申請書 10 份。
5. 光碟 1 片
6. 建置優質學校網頁專區：請於資料袋檢核表註明網址。

二、初審：100 年 3 月 5 日（週六）起，初審結果公布：100 年 3 月中旬。

三、複審：100 年 4 月 7 日（週四）起，複審結果公布：100 年 5 月下旬。

四、決審：100 年 6 月上旬，召開決審會議。

五、頒獎：另行公布。

拾壹、評選結果

一、經優質學校評選委員會評定獲獎者，得依其申請之獎項分別給予獎勵，惟國立學校獲獎者，轉請主管機關酌予獎勵。

（一）單項優質獎獲獎學校：

依獲獎單項別，頒給「優質學校○○○○優質獎」獎牌、獎座，獎金新臺幣十萬元鼓勵。

（二）整體金質獎獲獎學校：

頒給「優質學校金質獎」獎牌、獎座及獎金，總獎金新臺幣一百萬元（含先前已獲之單項獎金）。

二、經優質學校評選委員會評定未獲獎者，得依評審階段分別給予獎勵：

（一）初審、複審階段未獲通過之學校申請案，給予行政敘獎。

（二）進入決審階段之學校，經評選而未獲獎者，頒給獎狀及新臺幣一萬元精進獎勵金，並給予行政敘獎；同一申請案於參選後二年內得逕參加複審，惟以一次為限。

三、經評定獲得單項優質獎及整體金質獎之學校，由臺北市政府教育局公開表揚，分別頒給獎牌、獎座及獎金，並予行政敘獎，其獲獎優質事實並得上網公告，以資推廣。

四、四年內經評定獲獎之學校，得由臺北市政府教育局安排辦理獲獎項目成果發表、經驗分享及協助輔導未得獎學校，以擴散影響。

五、凡四年內累計獲得單項優質獎五項以上獎項或獲得整體金質獎之學校，自獲獎日起四年內，得免接受校務評鑑。

附件 1-1 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：學校領導)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
一、 學校 領導	1. 領導 理念	1.1 目標正確的領導理念	1.1.1 學校各級行政主管具有領導理念。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 領導理念具教育性、前瞻性及時代性。	
		1.2 前瞻性的願景及特色	1.2.1 學校具有前瞻性願景及辦學特色，並訂有具體發展策略。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.2.2 學校成員共享願景；學校特色具教育性及永續性。	
	1.3 導引適切可行的校務發展計畫	1.3.1 訂有明確的校務發展計畫。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.3.2 校務發展計畫能反映或符合學校願景與目標。		
	1.4 落實推動各項教育政策	1.4.1 學校各級行政主管配合推動各項教育政策。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.4.2 落實各項教育政策之行銷、執行與考核能充分反映教育政策之理念。		
	2. 領導 團隊	2.1 高素質的團隊成員	2.1.1 學校擁有健全的領導團隊。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 領導團隊成員具有豐富的教育及行政素養。	
		2.2 合作的團隊成員	2.2.1 領導團隊成員相互合作。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.2.2 團隊氣氛融洽，重視團隊榮譽。	
	2.3 創意的團隊成員	2.3.1 領導團隊成員具有創意素養。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
2.3.2 領導團隊有創新表現。				
2.4 學習成長的團隊	2.4.1 領導團隊成員持續專業成長。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
	2.4.2 領導團隊成為學習型組織。			
3. 領導 歷程	3.1 創新積極的氛圍與行動	3.1.1 領導團隊能營造主動積極的組織氣氛。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		3.1.2 領導團隊能帶領創新求變的行動。		
	3.2 專業的課程與教學領導	3.2.1 領導團隊能帶領教師發展課程專業能力與校本課程。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
3.2.2 領導團隊能帶領教師形成專業社群，建構教學精進機制。				
3.3 反應靈活	3.3.1 領導團隊能有效引導組織朝向	<input type="checkbox"/> 未符標準		

		的組織形塑	現代化管理。 3.3.2 領導團隊能建構即時回饋機制的支援系統。	<input type="checkbox"/> 已符標準
		3.4 監控與後設的管理機能	3.4.1 領導團隊能建置行政品質監控管理機制。 3.4.2 領導團隊能運用有效的質量數據管控品質。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
4. 領導績效	4.1 卓越的行政領導與管理	4.1.1 學校溝通管道暢通，學校行政有效支援教學。 4.1.2 有效整合人力及經費資源；及時處理校園危機及意外事件。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.2 有效的課程與教學	4.2.1 發展出適切的學校課程。 4.2.2 創新教學，並落實教學視導與評鑑。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.3 良性的社區互動	4.3.1 學校與教師會、家長會維持良好互動關係。 4.3.2 學校社區互動良好，利於建立良好聲望與品牌。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.4 妥適的學生照顧與發展	4.4.1 關懷與安全的校園環境。 4.4.2 學生具有社會公民責任。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-2 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：行政管理)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
二、 行政 管理	1.知識 管理	1.1 知識 e 化 管理的培 訓制度	1.1.1 能建立知識 e 化管理的制度。 1.1.2 能辦理教育訓練，提升學校成 員資訊素養。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 知識 e 化 管理的回 饋機制	1.2.1 能建立知識管理系統回饋檢核 機制。 1.2.2 能建置行政及教學資源庫、各 類行政 e 化服務系統。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.3 學校知識 管理的運 作機制	1.3.1 能建立知識管理的運作機制。 1.3.2 學校成員均能熟練知識管理平 臺之操作。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.4 轉化創新 的知識管 理運用	1.4.1 能善用各級教育網路資源，提升 行政品質。 1.4.2 辦理成果發表，進行專業分享， 儲存各項活動成果。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	2.人力 管理	2.1 合適人員 的進用	2.1.1 依實際需求及相關法令進用專 任人員。 2.1.2 依未來發展需求，進用臨時及 約聘人員。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.2 精進員工 成長的在 職訓練	2.2.1 定期辦理員工在職訓練。 2.2.2 在職訓練有助組織互動與個人 專業成長。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.3 嚴謹確實 的員工管 理考核	2.3.1 定期進行員工管理考核。 2.3.2 能建立平時考核制度及申訴機 制。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.4 激勵員工 士氣的機 制	2.4.1 能建立激勵員工士氣的機制。 2.4.2 獎勵措施能有效激勵士氣及引 導員工正向積極發展。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.財物 管理	3.1 計畫性學 校設施的 興建與維 護	3.1.1 訂有學校設施興建與維護計畫。 3.1.2 能定期保養、修繕、追蹤及記錄 學校各項設備及設施使用情形。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.2 控管與追 蹤的採購 程序	3.2.1 訂有採購案件標準化作業流程。 3.2.2 能簡化採購流程，建立追蹤控管 機制。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

		3.3 實質有效的經費編列與執行	3.3.1 能依法定程序編列與執行預算。 3.3.2 能建立經費編列與執行之績效管控機制。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.4 e化與簡化的財物管理	3.4.1 訂有e化與簡化財物管理計畫。 3.4.2 善用資訊設施，確實做到自主化的財物管理。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.績效管理	4.1 滿足成員需求的學校願景	4.1.1 學校願景具體落實於各項校務工作。 4.1.2 校務工作以服務對象為導向，並能整合及發揮個人與團隊績效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.2 達成組織目標的人員培訓	4.2.1 能配合組織發展目標培訓人員。 4.2.2 人員培訓計畫與執行，能提升人員具備解決問題及達成組織目標能力。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.3 改進績效的PDCA運用	4.3.1 能有效進行績效管理。 4.3.1 展現PDCA進行計畫、試作、檢核及改進的實例。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.4 追求永續卓越的績效制度	4.4.1 能建立追求卓越的績效管理制度。 4.4.2 績效管理制度能滿足學校當前及未來發展需求。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-3 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：課程發展)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
三、 課程 發展	1.課程 領導	1.1 明確的學校課程願景	1.1.1 有敘寫清楚的課程願景，並能與學校課程相連結而具實踐性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 課程願景具教育性、時代性、前瞻性及策略性。	
		1.2 統整的學校課程架構	1.2.1 有學校課程的總體架構。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.2.2 學校課程架構之內涵符合政府課程法制，且呼應學校需求。	
	1.3 有效的課程運作機制	1.3.1 有法制化之課程運作機制。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.3.2 課程運作良好，且富連結性與參與性。		
	1.4 適切的課程領導策略	1.4.1 領導者具良好之課程素養。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.4.2 課程領導策略能有效支持課程發展與實施。		
	2.課程 設計	2.1 實踐願景的具體課程方案	2.1.1 有明確且適切的課程方案。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 課程方案能實踐願景。	
		2.2 完善的各項課程計畫	2.2.1 有敘寫清楚的課程計畫。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.2.2 課程計畫周備完善。	
	2.3 妥適的教學作息時間	2.3.1 有明確的教學作息時間表。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		2.3.2 學習時間之安排能反應課程目標和課程內容之有效達成。		
	2.4 有價值與意義的課程	2.4.1 課程設計以學生為主體。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		2.4.2 課程內容具價值性與意義性。		
3.課程 實施	3.1 妥適的課程實施準備	3.1.1 有具體的課程實施準備。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		3.1.2 課程實施的準備妥善。		
	3.2 合適的課程教材內容	3.2.1 有能達成課程目標所需的課程教材內容。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		3.2.2 課程教材內容能彰顯學校特色及社區特性。		
3.3 有效能的課程與教學	3.3.1 教學策略及其運作能掌握課程與教學目標。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
	3.3.2 課程與教學的實施能達成目標，而彰顯效能。			
3.4 互動性的	3.4.1 具有足以協助課程實施之管理	<input type="checkbox"/> 未符標準		

		課程管理 機制	機制。 3.4.2 課程管理機制富有互動性，能提高教學品質與成效。	<input type="checkbox"/> 已符標準
4.課程 評鑑	4.1 適切的評鑑課程規劃與設計	4.1.1 具適切的課程評鑑規劃與設計。 4.1.2 採適切、有效方法進行課程設計之評鑑。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 妥適的評鑑課程運作與實施	4.2.1 能採用適當方法了解課程計畫在教學現場中的運作情形。 4.2.2 課程設計者、教學者和評鑑者能以積極、開放的態度處理課程實施之評鑑及其評鑑結果。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.3 整全的評鑑課程效果與效應	4.3.1 課程效果之評鑑能涵括主要的課程目標。 4.3.2 課程效果能獲親師生的高滿意度。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.4 有效的使用課程評鑑各種發現	4.4.1 有明確資料顯示課程評鑑結果之應用。 4.4.2 課程評鑑結果之應用，利於教師專業與課程發展。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-4 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：教師教學)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
四、 教師 教學	1.教學 素養	1.1 反思的自 身教學經 驗	1.1.1 教師具有反思的素養。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 教師能反思自身的教學經驗。	
		1.2 充實教學 的專業知 能	1.2.1 教師具有適足的教學知能。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.2.2 教師能充實教學專業知能。	
	1.3 合作分享 的教師素 養	1.3.1 教師具有合作分享的態度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.3.2 教師具有合作分享的能力。		
	1.4 系統的教 學研究社 群	1.4.1 能形成教學研究社群。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.4.2 教學研究社群有系統性專業活 動。		
	2.有效 教學	2.1 適切的教 學目標	2.1.1 訂定明確的教學目標。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 教學目標之內容適切。	
		2.2 合宜的教 學環境	2.2.1 能營造有利於學生學習之教學 環境。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.2.2 能營造有利於教師教學之教學 環境。	
	2.3 有效運用 教學方法 與資源	2.3.1 能運用有效的教學方法。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		2.3.2 能有效運用各項教學資源。		
	2.4 有機的評 量回饋機 制	2.4.1 有明確的教學評量回饋機制。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		2.4.2 教學評量回饋機制靈活有效。		
	3.創新 教學	3.1 創新的教 學能力	3.1.1 教師具有專業的教學能力。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			3.1.2 教師具有創新教學的素養。	
		3.2 創新的教 學環境	3.2.1 教學環境適切。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			3.2.2 能營造有創意的教學環境。	
3.3 創新的教 學方法與 資源運用	3.3.1 有創新的教學方法。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
	3.3.2 能創新運用教學資源。			
3.4 創新的教 學歷程與 成果	3.4.1 有創新的教學歷程。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
	3.4.2 有創新的教學成果。			
4.班級 經營	4.1 有效的班 級教學經 營	4.1.1 展現系統性的班級教學經營。 4.1.2 班級教學經營有具體成效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	

		4.2 溫馨有效的班級行政經營	4.2.1 教師善用資源進行班級行政經營。 4.2.2 班級行政經營溫馨有成效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.3 適切的學生行為規範	4.3.1 有明確的學生行為規範。 4.3.2 學生行為規範適切有效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.4 溫暖的班級接納氣氛	4.4.1 能營造溫暖的班級氣氛。 4.4.2 能營造具接納性的班級氣氛。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-5 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：專業發展)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
五、專業發展	1.發展規劃	1.1 系統的專業成長計畫	1.1.1 有明確的專業成長計畫。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 專業成長計畫具系統性。	
		1.2 多元的專業成長方案	1.2.1 有明確的專業成長方案。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.2.2 專業成長方案多元化。	
	1.3 適切的評鑑回饋機制	1.3.1 有明確的專業成長評鑑機制。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.3.2 專業成長評鑑機制能發揮回饋作用。		
	1.4 整合的專業成長資源	1.4.1 有明確的專業成長資源。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.4.2 各項專業成長資源能發揮整合效益。		
	2.發展歷程	2.1 多樣的進修成長活動	2.1.1 辦理各項進修成長活動。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 進修成長活動之形式與內容多元。	
		2.2 完整的教育研發系統	2.2.1 能建構教育研發系統。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.2.2 教育研發系統完整。	
	2.3 落實的教學檔案製作與分享	2.3.1 能製作教學檔案。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		2.3.2 能分享教學檔案。		
	3.發展成果	3.1 提升教師教學專業的專業發展成果	3.1.1 有教學相關的教師專業發展成果。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			3.1.2 教師專業發展成果能提升教學專業水準。	
3.2 提升學生學習表現的專業發展成果		3.2.1 有學生學習相關的教師專業發展成果。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		3.2.2 教師專業發展成果能提升學生學習表現。		
3.3 高應用的專業發展成果	3.3.1 能具體應用教師專業發展成果。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
	3.3.2 教師專業發展成果之應用多元有效。			
3.4 校本特色的專業發展	3.4.1 具有校本特色的專業發展成果。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		

		展成果	3.4.2 專業發展成果有助於創新學校本位發展特色。	
4.發展 評估	4.1 適切的專業發展計畫	4.1.1 有明確的教師專業發展計畫。 4.1.2 教師專業發展計畫適切可行。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.2 客觀評估的專業發展過程	4.2.1 有評估教師專業發展過程的系統性措施。 4.2.2 教師專業發展過程的評估客觀切實。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.3 永續發展的評估方案	4.3.1 教師專業發展活動的成果，呈現逐年成長趨勢。 4.3.2 教師專業成長深入學校文化。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.4 分享推廣的評估方案	4.4.1 教師專業發展活動的成果，能和校內親師生分享。 4.4.2 教師專業發展活動的成果，能和外校或校外專業團體做分享推廣。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-6 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：校園營造)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
六、校園營造	1. 安全健康	1.1 安全的環境設施	1.1.1 校地安全，校舍建築結構良好，設施堅固安全。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 人車分道動線明確，器材和建築施工注重安全維護。	
		1.2 整合的安全維資源	1.2.1 落實校園開放及安全管理，設置校園監視與保全系統，建構校園安全網絡。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.2.2 建置校園危機管理及社區安全支援系統，並有完備的校園安全自我檢核機制。	
	1.3 健康的體能活動設施	1.3.1 設置適足多樣的體能活動設施，如運動場跑道、體育館、游泳池、球場或遊戲場等。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.3.2 體能活動設施能依課程與教學需求設置，並有效促進師生健康。		
	1.4 舒適的生活休憩環境	1.4.1 校園建築的色彩、音響、採光、通風等物理環境，應有視、聽、嗅、觸覺之舒適感。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.4.2 廁所情境優雅整潔，校園、廊道、圖書館等設置休憩桌椅、平臺等，以供休憩或探索。		
	2. 人文藝術	2.1 人文的學校建築風格	2.1.1 學校建築造型、意象和風格具有豐富的人文特性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 學校建築與設施有許多人性化與親和性的服務設計。	
2.2 本土的教育文化特色		2.2.1 設置校史室，維護與保存校內具有歷史性或紀念性的建物。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	2.2.2 設置鄉土教室，或配合學校民俗活動或地方文化特色，布置鄉土教育情境。			
2.3 藝術的校園環境設施	2.3.1 設置公共藝術，校舍建築與校園環境增添藝術美感設計或情境布置。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
			2.3.2 校園藝術環境能融合學校願景	

			與特色，增加師生參與互動，結合社區和學校資源。	
		2.4 美感的校園教育情境	2.4.1 藝能科教室布置豐富的學生作品，收情境教育之效。 2.4.2 校園彩繪，規劃庭園美感景致，設計 Logo、視覺傳達系統或提供族群美學意境。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
3.自然科技		3.1 自然的綠色建築環境	3.1.1 學校建築依永續或綠建築觀念新建、整建、修建或改建。 3.1.2 強化校園自然景觀生態，擴增綠覆地和透水性鋪面，加強綠化美化。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.2 永續校園的教育情境	3.2.1 規劃永續校園建築和景觀，作為學校本位課程，並融入各科教學。 3.2.2 布置環保教育情境，落實節能、減廢、減碳，加強閒置空間再利用。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.3 科技的學校環境設備	3.3.1 校舍建築和教學環境設備，建置現代化資訊電腦和科技設施。 3.3.2 水電、照明、空調和消防設備等，設置模組式、自動化和自動監測系統。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.4 資訊化的校園管理系統	3.4.1 建置校園網路、無線上網、電子導覽、校務行政管理系統等資訊系統環境。 3.4.2 教室設置資訊教學設備，建構成分散式即時教室，並建置數位教學平臺。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.1 可操作的學生學習資源	4.1.1 實驗室、音樂、家政、桌球室等專科或校本課程教室，學生皆有足夠的可操作設備。 4.1.2 教室的資訊設備、學校攝影棚或走廊電子平臺等，提供學生申請或下課時可自由操作。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
4.學習資源		4.2 便利的學習環境設備	4.2.1 設置學習資源中心(或圖書館)，提供室內外豐富多樣的學習資源，方便學生主動學習。 4.2.2 圖書館、合作社、球場、社團辦公室等，學生下課易匯聚空間，應有便捷動線。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

		4.3 優良的飲食互動環境	4.3.1 設置餐廳、合作社，提供多樣的餐點，滿足學生餐飲需求。 4.3.2 布置溫馨的合作社、舒適的用餐區或有簡便飲食區，提供學生優良餐飲互動環境。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.4 多樣的學生生活動設施	4.4.1 提供學生下課休息或課餘時間，多樣的室內外運動、休憩和互動之空間與設施。 4.4.2 提供學生社團、班聯會等學生團體之活動、展演及辦公之空間與設備。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-7 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：資源統整)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
七、資源統整	1.資源取得	1.1 積極多元的人力資源投入	1.1.1 蒐集、建置資源取得所需各類人力資料庫。	<input type="checkbox"/> 未符標準
			1.1.2 依學校發展與教學需求，善用人力資源。	<input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 擴大寬廣的財力資源挹注	1.2.1 系統化統整學校原有財力資源，強化學校財政基礎。	<input type="checkbox"/> 未符標準
			1.2.2 積極有效地在政府及民間爭取財力資源。	<input type="checkbox"/> 已符標準
	1.3 充實永續的自然資源運用	1.3.1 學校設施、設備有計畫的充實更新，符合教學需求。	<input type="checkbox"/> 未符標準	
		1.3.2 蒐集、更新學校內外部自然資源，有效加以利用。	<input type="checkbox"/> 已符標準	
	1.4 增加實用的資訊資源傳遞	1.4.1 規劃、蒐集、建置校內資源網絡，並連結校外資訊資源網絡。	<input type="checkbox"/> 未符標準	
		1.4.2 運用學校資訊資源，行銷學校特色，爭取更多資源。	<input type="checkbox"/> 已符標準	
	2.資源分配	2.1 實踐教育的資源分配目標	2.1.1 掌握社區、自然、人文環境，進行有系統分類並建置資源網。	<input type="checkbox"/> 未符標準
			2.1.2 學校人力、財力、物力、資訊資源分配，考量外部環境脈絡及內部發展目標。	<input type="checkbox"/> 已符標準
		2.2 反映務實的資源分配需求	2.2.1 進行多面向資源規劃，建構教育資源發展藍圖。	<input type="checkbox"/> 未符標準
			2.2.2 整合社區、家長、專業人力資源，提供學生各項學習機會。	<input type="checkbox"/> 已符標準
	2.3 建立價值的資源分配原則	2.3.1 資源分配具有價值優先順序。 2.3.2 資源分配考量教師教學專業、學生學習成長，並關注弱勢學生狀況。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
2.4 實施彈性的資源分配機制	2.4.1 學校資源分配訂有合適的機制。 2.4.2 資源分配機制具公平性、順序性、互補性及銜接性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
3.資源運用	3.1 系統的校務經營網絡	3.1.1 依據學校願景統合資源網絡，融入校務經營計畫實施。 3.1.2 學校統整並善用資源網絡，提升校務效能。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	

4. 資源 效益	3.2 良善的社區互動關係	3.2.1 開放學校場地與空間設施，提供社區有效使用。 3.2.2 學校能參與社區活動、提供社區資源共享，協助社區發展特色。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.3 多元的校園支援系統	3.3.1 建有完備的家長人力及社會資源等校園支援系統。 3.3.2 校園支援系統結合家長、社區、社福機構及學校策略聯盟運作。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.4 健全的親師合作關係	3.4.1 建立親師合作關係，導引家長適宜地參與校務。 3.4.2 家長組織、教師組織、學校行政三者形成良性互動的夥伴關係。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.1 整體的辦學成果績效	4.1.1 資源績效展現在學校課程、教師教學與學生學習上。 4.1.2 應用資源有效地提升學校辦學成效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 務實的整合執行效能	4.2.1 資源運用觀念與策略作法，能帶動學校經營氛圍。 4.2.2 資源效能凸顯學校特色，提升親師生滿意度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.3 永續的多元有機聯結	4.3.1 資源統整的規劃與運用，展現科學化、系統化。 4.3.2 學校、家長與社區有機連結，提升對學校認同。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.4 發展的學校創新經營	4.4.1 資源統整帶動學校創新經營。 4.4.2 具經濟、持久價值特性的資源運用，成為學校制度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-8 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：學生學習)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
八、 學生 學習	1.學習 機會	1.1 多元整全 的學習系 統	1.1.1 學校提供學生基本且紮實的學 科學習機會。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 統整與連結多元多樣的學習機 會形成系統。	
		1.2 保障學習 權的學習 安排	1.2.1 學校提供各類學生多元適性的 發展機會。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.2.2 學習活動與機會具有公平正義 原則。	
	1.3 尊重學生 主體的學 習	1.3.1 學習活動尊重學生的主體性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.3.2 提供學生主動探究與創造的學 習機會。		
	1.4 有效的學 習資源與 環境	1.4.1 善用各類社會資源，提升學生 學習成效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		1.4.2 結合校園與社區環境，促進學 生學習。		
	2.學習 態度	2.1 悅納自我 的學習態 度	2.1.1 學生具有積極正向的學習態 度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 學生能肯定並接受自我的學習 表現。	
		2.2 尊重他人 的學習態 度	2.2.1 學生具有與他人合作分享的學 習態度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.2.2 學生能尊重他人學習表現，並 願意協助弱勢。	
2.3 感恩惜福 的學習態 度	2.3.1 學生具有尊重生命、關注環境 保育的態度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
	2.3.2 學生懷有利他服務、回饋社會 的情操。			
2.4 主動開放 的學習態 度	2.4.1 學生具有主動學習、多元參與 的學習態度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
	2.4.2 學生學習態度開放，兼具本土			

			關懷與全球視野。	
3.學習方法	3.1 多元適性的學習方法	3.1.1 教導學生習得各類學習方法。 3.1.2 學生運用各種學習方法獲得學習成果。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.2 創新精進的學習方法	3.2.1 學生能勇於嘗試並創新學習，在學習方法上日益精進。 3.2.2 學生樂於與他人分享有效學習方法。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.3 主動尋求的學習輔導	3.3.1 學生能藉由學習評量，發現自身學習困境。 3.3.2 對於學習困境，學生透過學習輔導尋求解決。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.4 善盡使用的學習平臺與資源	3.4.1 學生能瞭解校內外的學習平臺與資源。 3.4.2 充分利用學習資源，解決學習問題，增進學習效果。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
4.學習成果	4.1 學習的基礎能力	4.1.1 學生具有讀寫算基本能力。 4.1.2 學生具有數位學習能力。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 生活的重要能力	4.2.1 學生具有生活管理能力。 4.2.2 學生具有問題解決能力。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.3 公民的核心素養	4.3.1 學生具有良好的公民情操。 4.3.2 學生具備社會參與的知能。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.4 全人的均衡發展	4.4.1 學生具有健康的身心靈。 4.4.2 學生實踐人與自然關係的法則。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 1-9 臺北市 100 年度優質學校評選活動初審評分表
(評審向度：學校文化)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
九、 學校 文化	1.物質 文化	1.1 完整永續的校園環境	1.1.1 能進行校園整體環境規劃。 1.1.2 校園環境規劃，具有永續校園的特性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 人文特色的建築景觀	1.2.1 整體建築景觀優美。 1.2.2 建築景觀具有人文特色。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.3 充足完備的圖書儀器	1.3.1 教學設施完善。 1.3.2 具有豐富的圖書與儀器設備，並能建立完善的管理制度。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.4 活化的環境資源與維護	1.4.1 能有效運用及維護環境資源。 1.4.2 能結合課程教學，適當運用及管理各項環境資源，發揮教育功能。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	2.組織 文化	2.1 架構完整的合作團隊	2.1.1 各處室分工明確、協調合作。 2.1.2 行政運作正常，能展現團隊效能。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.2 多元開放的溝通網絡	2.2.1 溝通網絡順暢。 2.2.2 溝通網路具多元化及回饋性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.3 健全運作的行政規章	2.3.1 行政規章完備。 2.3.2 各項行政程序運作良好、行政管理制度健全。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.4 民主權變的組織領導	2.4.1 行政主管具有民主權變的領導理念。 2.4.2 行政主管能落實民主權變的領導行為。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.心理 文化	3.1 合乎教育理念的願	3.1.1 學校成員能共同參與建構及調整學校願景。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準

		景	3.1.2 學校成員能有效宣導學校願景。	
		3.2 積極良好的團體互動	3.2.1 學校成員人際互動良好。 3.2.2 組織氣氛正向、積極、和諧。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.3 學校發展的歷史軌跡	3.3.1 能完整保存學校的發展歷史資料。 3.1.2 能提供優良的教師、學生及校友典範。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.4 樂於參與的目標認同	3.4.1 學校成員均認同學校。 3.4.2 家長與社區能提供資源，並與學校建立良好關係。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
4.創新文化	4.1 研究改進的課程教學	4.1.1 重視課程與教學發展。 4.1.2 能推動課程教學之行動研究、出版教學與研究成果，並能鼓勵教學創新。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.2 增能成長的組織成員	4.2.1 重視學校成員的專業成長。 4.2.2 鼓勵教師參與校內與校外各項進修成長活動。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.3 組織效能的評鑑改革	4.3.1 能建立校務評鑑及改革機制。 4.3.2 校務評鑑方式多元，並能持續追蹤改進。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.4 校務經營的創新發展	4.4.1 成員具有創新發展理念。 4.4.2 能持續創新發展及改進校務。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	

指標通過率：_____ / _____ (通過指標數/16)

通過 不通過

評審意見：

--

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-1 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：學校領導)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
一、 學校 領導	1. 領 導 理 念	1.1 目 標 正 確 的 領 導 理 念	1.1.1 學校各級行政主管具有領 導 理 念。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 領 導 理 念 具 教 育 性 、 前 瞻 性 及 時 代 性。	
		1.2 前 瞻 性 的 願 景 及 特 色	1.2.1 學校具有前瞻性願景及辦學特 色，並訂有具體發展策略。	
			1.2.2 學校成員共享願景；學校特色 具教育性及永續性。	
	1.3 導 引 適 切 可 行 的 校 務 發 展 計 畫	1.3.1 訂有明確的校務發展計畫。	1.3.2 校務發展計畫能反映或符合學 校願景與目標。	
		1.3.2 校務發展計畫能反映或符合學 校願景與目標。		
	1.4 落 實 推 動 各 項 教 育 政 策	1.4.1 學校各級行政主管配合推動各 項教育政策。	1.4.2 落實各項教育政策之行銷、執 行與考核能充分反映教育政策 之理念。	
	2. 領 導 團 隊	2.1 高 素 質 的 團 隊 成 員	2.1.1 學校擁有健全的領導團隊。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 領 導 團 隊 成 員 具 有 豐 富 的 教 育 及 行 政 素 養。	
		2.2 合 作 的 團 隊 成 員	2.2.1 領 導 團 隊 成 員 相 互 合 作。	
			2.2.2 團 隊 氣 氛 融 洽，重 視 團 隊 榮 譽。	
2.3 創 意 的 團 隊 成 員	2.3.1 領 導 團 隊 成 員 具 有 創 意 素 養。	2.3.2 領 導 團 隊 有 創 新 表 現。		
	2.3.2 領 導 團 隊 有 創 新 表 現。			
2.4 學 習 成 長 的 團 隊	2.4.1 領 導 團 隊 成 員 持 續 專 業 成 長。	2.4.2 領 導 團 隊 成 為 學 習 型 組 織。		
	2.4.2 領 導 團 隊 成 為 學 習 型 組 織。			
3. 領 導 歷 程	3.1 創 新 積 極 的 氛 圍 與 行 動	3.1.1 領 導 團 隊 能 營 造 主 動 積 極 的 組 織 氣 氛。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		3.1.2 領 導 團 隊 能 帶 領 創 新 求 變 的 行 動。		
	3.2 專 業 的 課 程 與 教 學 領 導	3.2.1 領 導 團 隊 能 帶 領 教 師 發 展 課 程 專 業 能 力 與 校 本 課 程。		
		3.2.2 領 導 團 隊 能 帶 領 教 師 形 成 專 業 社 群，建 構 教 學 精 進 機 制。		
3.3 反 應 靈 活 的 組 織 形 塑	3.3.1 領 導 團 隊 能 有 效 引 導 組 織 朝 向 現 代 化 管 理。	3.3.2 領 導 團 隊 能 建 構 即 時 回 饋 機 制 的 支 援 系 統。		
	3.3.2 領 導 團 隊 能 建 構 即 時 回 饋 機 制 的 支 援 系 統。			
3.4 監 控 與 後	3.4.1 領 導 團 隊 能 建 置 行 政 品 質 監 控			

		設的管理 機能	管理機制。 3.4.2 領導團隊能運用有效的質量數據管控品質。	
4.領導 績效	4.1 卓越的行政領導與管理	4.1.1 學校溝通管道暢通，學校行政有效支援教學。 4.1.2 有效整合人力及經費資源；及時處理校園危機及意外事件。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.2 有效的課程與教學	4.2.1 發展出適切的學校課程。 4.2.2 創新教學，並落實教學視導與評鑑。		
	4.3 良性的社區互動	4.3.1 學校與教師會、家長會維持良好互動關係。 4.3.2 學校社區互動良好，利於建立良好聲望與品牌。		
	4.4 妥適的學生照顧與發展	4.4.1 關懷與安全的校園環境。 4.4.2 學生具有社會公民責任。		

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-2 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：行政管理)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
二、 行政管理	1.知識 管理	1.1 知識 e 化 管理的培 訓制度	1.1.1 能建立知識 e 化管理的制度。 1.1.2 能辦理教育訓練，提升學校成 員資訊素養。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 知識 e 化 管理的回 饋機制	1.2.1 能建立知識管理系統回饋檢核 機制。 1.2.2 能建置行政及教學資源庫、各 類行政 e 化服務系統。	
		1.3 學校知識 管理的運 作機制	1.3.1 能建立知識管理的運作機制。 1.3.2 學校成員均能熟練知識管理平 臺之操作。	
		1.4 轉化創新 的知識管 理運用	1.4.1 能善用各級教育網路資源，提 昇行政品質。 1.4.2 辦理成果發表，進行專業分 享，儲存各項活動成果。	
	2.人力 管理	2.1 合適人員 的進用	2.1.1 依實際需求及相關法令進用專 任人員。 2.1.2 依未來發展需求，進用臨時及 約聘人員。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.2 精進員工 成長的在 職訓練	2.2.1 定期辦理員工在職訓練。 2.2.2 在職訓練有助組織互動與個人 專業成長。	
		2.3 嚴謹確實 的員工管 理考核	2.3.1 定期進行員工管理考核。 2.3.2 能建立平時考核制度及申訴機 制。	
		2.4 激勵員工 士氣的機 制	2.4.1 能建立激勵員工士氣的機制。 2.4.2 獎勵措施能有效激勵士氣及引 導員工正向積極發展。	
	3.財物 管理	3.1 計畫性學 校設施的 興建與維 護	3.1.1 訂有學校設施興建與維護計 畫。 3.1.2 能定期保養、修繕、追蹤及記 錄學校各項設備及設施使用情 形。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.2 控管與追 蹤的採購 程序	3.2.1 訂有採購案件標準化作業流 程。 3.2.2 能簡化採購流程，建立追蹤控 管機制。	
		3.3 實質有效 的經費編 列與執行	3.3.1 能依法定程序編列與執行預 算。 3.3.2 能建立經費編列與執行之績效 管控機制。	
		3.4 e 化與簡 化的財物	3.4.1 訂有 e 化與簡化財物管理計 畫。	

		管理	3.4.2 善用資訊設施，確實做到自主化的財物管理。	
4.績效管理	4.1 滿足成員需求的學校願景	4.1.1 學校願景具體落實於各項校務工作。 4.1.2 校務工作以服務對象為導向，並能整合及發揮個人與團隊績效。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 達成組織目標的人員培訓	4.2.1 能配合組織發展目標培訓人員。 4.2.2 人員培訓計畫與執行，能提升人員具備解決問題及達成組織目標能力。		
	4.3 改進績效的 PDCA 運用	4.3.1 能有效進行績效管理。 4.3.1 展現 PDCA 進行計畫、試作、檢核及改進的實例。		
	4.4 追求永續卓越的績效制度	4.4.1 能建立追求卓越的績效管理制度。 4.4.2 績效管理制度能滿足學校當前及未來發展需求。		

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-3 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：課程發展)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
三、 課程 發展	1.課程 領導	1.1 明確的學校課程願景	1.1.1 有敘寫清楚的課程願景，並能與學校課程相連結而具實踐性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			1.1.2 課程願景具教育性、時代性、前瞻性及策略性。	
		1.2 統整的學校課程架構	1.2.1 有學校課程的總體架構。	
			1.2.2 學校課程架構之內涵符合政府課程法制，且呼應學校需求。	
	1.3 有效的課程運作機制	1.3.1 有法制化之課程運作機制。		
		1.3.2 課程運作良好，且富連結性與參與性。		
	1.4 適切的課程領導策略	1.4.1 領導者具良好之課程素養。		
		1.4.2 課程領導策略能有效支持課程發展與實施。		
	2.課程 設計	2.1 實踐願景的具體課程方案	2.1.1 有明確且適切的課程方案。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 課程方案能實踐願景。	
		2.2 完善的各項課程計畫	2.2.1 有敘寫清楚的課程計畫。	
			2.2.2 課程計畫周備完善。	
	2.3 妥適的教學作息時間	2.3.1 有明確的教學作息時間表。		
2.3.2 學習時間之安排能反應課程目標和課程內容之有效達成。				
2.3.3 教學課表有彈性，且有檢核機制。				
2.4 有價值與意義的課程	2.4.1 課程設計以學生為主體。			
2.4.2 課程內容具價值性與意義性。				
3.課程 實施	3.1 妥適的課程實施準備	3.1.1 有具體的課程實施準備。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
		3.1.2 課程實施的準備妥善。		
	3.2 合適的課程教材內容	3.2.1 有能達成課程目標所需的課程教材內容。		
		3.2.2 課程教材內容能彰顯學校特色及社區特性。		
3.3 有效能的課程與教學	3.3.1 教學策略及其運作能掌握課程與教學目標。			
	3.3.2 課程與教學的實施能達成目標，而彰顯效能。			
3.4 互動性的課程管理機制	3.4.1 具有足以協助課程實施之管理機制。			
	3.4.2 課程管理機制富有互動性，能提高教學品質與成效。			
4.課程	4.1 適切的評	4.1.1 具適切的課程評鑑規劃與設	<input type="checkbox"/> 未符標準	

評鑑	鑑課程規劃與設計	計。 4.1.2 採適切、有效方法進行課程設計之評鑑。	<input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 妥適的評鑑課程運作與實施	4.2.1 能採用適當方法了解課程計畫在教學現場中的運作情形。 4.2.2 課程設計者、教學者和評鑑者能以積極、開放的態度處理課程實施之評鑑及其評鑑結果。	
	4.3 整全的評鑑課程效果與效應	4.3.1 課程效果之評鑑能涵括主要的課程目標。 4.3.2 課程效果能獲親師生的高滿意度。	
	4.4 有效的使用課程評鑑各種發現	4.4.1 有明確資料顯示課程評鑑結果之應用。 4.4.2 課程評鑑結果之應用，利於教師專業與課程發展。	

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-4 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：教師教學)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
四、 教師 教學	1.教學 素養	1.1 反思的自 身教學經 驗	1.1.1 教師具有反思的素養。 1.1.2 教師能反思自身的教學經驗。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 充實教學 的專業知 能	1.2.1 教師具有適足的教學知能。 1.2.2 教師能充實教學專業知能。	
		1.3 合作分享 的教師素 養	1.3.1 教師具有合作分享的態度。 1.3.2 教師具有合作分享的能力。	
		1.4 系統的教 學研究社 群	1.4.1 能形成教學研究社群。 1.4.2 教學研究社群有系統性專業活 動。	
	2.有效 教學	2.1 適切的教 學目標	2.1.1 訂定明確的教學目標。 2.1.2 教學目標之內容適切。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.2 合宜的教 學環境	2.2.1 能營造有利於學生學習之教學 環境。 2.2.2 能營造有利於教師教學之教學 環境。	
		2.3 有效運用 教學方法 與資源	2.3.1 能運用有效的教學方法。 2.3.2 能有效運用各項教學資源。	
		2.4 有機的評 量回饋機 制	2.4.1 有明確的教學評量回饋機制。 2.4.2 教學評量回饋機制靈活有效。	
	3.創新 教學	3.1 創新的教 學能力	3.1.1 教師具有專業的教學能力。 3.1.2 教師具有創新教學的素養。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.2 創新的教 學環境	3.2.1 教學環境適切。 3.2.2 能營造有創意的教學環境。	
		3.3 創新的教 學方法與 資源運用	3.3.1 有創新的教學方法。 3.3.2 能創新運用教學資源。	
		3.4 創新的教 學歷程與 成果	3.4.1 有創新的教學歷程。 3.4.2 有創新的教學成果。	
	4.班級 經營	4.1 有效的班 級教學經 營	4.1.1 展現系統性的班級教學經營。 4.1.2 班級教學經營有具體成效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		4.2 溫馨有效	4.2.1 教師善用資源進行班級行政經	

		的班級行政經營	營。 4.2.2 班級行政經營溫馨有成效。	
		4.3 適切的學生行為規範	4.3.1 有明確的學生行為規範。 4.3.2 學生行為規範適切有效。	
		4.4 溫暖的班級接納氣氛	4.4.1 能營造溫暖的班級氣氛。 4.4.2 能營造具接納性的班級氣氛。	

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-5 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：專業發展)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
五、專業發展	1.發展規劃	1.1 系統的專業成長計畫	1.1.1 有明確的專業成長計畫。 1.1.2 專業成長計畫具系統性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 多元的專業成長方案	1.2.1 有明確的專業成長方案。 1.2.2 專業成長方案多元化。	
		1.3 適切的評鑑回饋機制	1.3.1 有明確的專業成長評鑑機制。 1.3.2 專業成長評鑑機制能發揮回饋作用。	
		1.4 整合的專業成長資源	1.4.1 有明確的專業成長資源。 1.4.2 各項專業成長資源能發揮整合效益。	
	2.發展歷程	2.1 多樣的進修成長活動	2.1.1 辦理各項進修成長活動。 2.1.2 進修成長活動之形式與內容多元。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.2 完整的教育研發系統	2.2.1 能建構教育研發系統。 2.2.2 教育研發系統完整。	
		2.3 落實的教學檔案製作與分享	2.3.1 能製作教學檔案。 2.3.2 能分享教學檔案。	
		2.4 落實的教學觀察與回饋	2.4.1 能實施系統性的教學觀察。 2.4.2 能發揮教學觀察的回饋作用。	
	3.發展成果	3.1 提升教師教學專業的專業發展成果	3.1.1 有教學相關的教師專業發展成果。 3.1.2 教師專業發展成果能提升教學專業水準。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.2 提升學生學習表現的專業發展成果	3.2.1 有學生學習相關的教師專業發展成果。 3.2.2 教師專業發展成果能提升學生學習表現。	
		3.3 高應用的專業發展成果	3.3.1 能具體應用教師專業發展成果。 3.3.2 教師專業發展成果之應用多元有效。	
		3.4 校本特色的專業發展成果	3.4.1 具有校本特色的專業發展成果。 3.4.2 專業發展成果有助於創新學校本位發展特色。	
	4.發展	4.1 適切的專	4.1.1 有明確的教師專業發展計畫。	<input type="checkbox"/> 未符標準

評估	業發展計畫	4.1.2 教師專業發展計畫適切可行。	<input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 客觀評估的專業發展過程	4.2.1 有評估教師專業發展過程的系統性措施。 4.2.2 教師專業發展過程的評估客觀切實。	
	4.3 永續發展的評估方案	4.3.1 教師專業發展活動的成果，呈現逐年成長趨勢。 4.3.2 教師專業成長深入學校文化。	
	4.4 分享推廣的評估方案	4.4.1 教師專業發展活動的成果，能和校內親師生分享。 4.4.2 教師專業發展活動的成果，能和外校或校外專業團體做分享推廣。	

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-6 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：校園營造)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果	
六、校園營造	1. 安全健康	1.1 安全的環境設施	1.1.1 校地安全，校舍建築結構良好，設施堅固安全。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
			1.1.2 人車分道動線明確，器材和建築施工注重安全維護。		
		1.2 整合的安全維資源	1.2.1 落實校園開放及安全管理，設置校園監視與保全系統，建構校園安全網絡。		
			1.2.2 建置校園危機管理及社區安全支援系統，並有完備的校園安全自我檢核機制。		
	1.3 健康的體能活動設施	1.3.1 設置適足多樣的體能活動設施，如運動場跑道、體育館、游泳池、球場或遊戲場等。			
		1.3.2 體能活動設施能依課程與教學需求設置，並有效促進師生健康。			
	1.4 舒適的生活休憩環境	1.4.1 校園建築的色彩、音響、採光、通風等物理環境，應有視、聽、嗅、觸覺之舒適感。			
		1.4.2 廁所情境優雅整潔，校園、廊道、圖書館等設置休憩桌椅、平臺等，以供休憩或探索。			
	2. 人文藝術	2.1 人文的學校建築風格	2.1.1 學校建築造型、意象和風格具有豐富的人文特性。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 學校建築與設施有許多人性化與親和性的服務設計。		
2.2 本土的教育文化特色		2.2.1 設置校史室，維護與保存校內具有歷史性或紀念性的建物。			
		2.2.2 設置鄉土教室，或配合學校民俗活動或地方文化特色，布置鄉土教育情境。			
2.3 藝術的校園環境設施	2.3.1 設置公共藝術，校舍建築與校園環境增添藝術美感設計或情境布置。				
	2.3.2 校園藝術環境能融合學校願景與特色，增加師生參與互動，結合社區和學校資源。				
2.4 美感的校	2.4.1 藝能科教室布置豐富的學生作				

		園教育情境	品，收情境教育之效。 2.4.2 校園彩繪，規劃庭園美感景致，設計 Logo、視覺傳達系統或提供族群美學意境。	
3.自然科技	3.1 自然的綠色建築環境	3.1.1 學校建築依永續或綠建築觀念新建、整建、修建或改建。 3.1.2 強化校園自然景觀生態，擴增綠覆地和透水性鋪面，加強綠化美化。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	3.2 永續校園的教育情境	3.2.1 規劃永續校園建築和景觀，作為學校本位課程，並融入各科教學。 3.2.2 布置環保教育情境，落實節節能、減廢、減碳，加強閒置空間再利用。		
	3.3 科技的學校環境設備	3.3.1 校舍建築和教學環境設備，建置現代化資訊電腦和科技設施。 3.3.2 水電、照明、空調和消防設備等，設置模組式、自動化和自動監測系統。		
	3.4 資訊化的校園管理系統	3.4.1 建置校園網路、無線上網、電子導覽、校務行政管理系統等資訊系統環境。 3.4.2 教室設置資訊教學設備，建構成分散式即時教室，並建置數位教學平臺。		
4.學習資源	4.1 可操作的學生學習資源	4.1.1 實驗室、音樂、家政、桌球室等專科或校本課程教室，學生皆有足夠的可操作設備。 4.1.2 教室的資訊設備、學校攝影棚或走廊電子平臺等，提供學生申請或下課時可自由操作。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 便利的學習環境設備	4.2.1 設置學習資源中心(或圖書館)，提供室內外豐富多樣的學習資源，方便學生主動學習。 4.2.2 圖書館、合作社、球場、社團辦公室等，學生下課易匯聚空間，應有便捷動線。		
	4.3 優良的飲食互動環境	4.3.1 設置餐廳、合作社，提供多樣的餐點，滿足學生餐飲需求。 4.3.2 布置溫馨的合作社、舒適的用		

			餐區或有簡便飲食區，提供學生優良餐飲互動環境。
		4.4 多樣的學生生活動設施	4.4.1 提供學生下課休息或課餘時間，多樣的室內外運動、休憩和互動之空間與設施。 4.4.2 提供學生社團、班聯會等學生團體之活動、展演及辦公之空間與設備。

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-7 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：資源統整)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果	
七、資源統整	1. 資源取得	1.1 積極多元的人力資源投入	1.1.1 蒐集、建置資源取得所需各類人力資料庫。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
			1.1.2 依學校發展與教學需求，善用人力資源。		
		1.2 擴大寬廣的財力資源挹注	1.2.1 系統化統整學校原有財力資源，強化學校財政基礎。		
			1.2.2 積極有效地在政府及民間爭取財力資源。		
	1.3 充實永續的自然資源運用	1.3.1 學校設施、設備有計畫的充實更新，符合教學需求。			
		1.3.2 蒐集、更新學校內外部自然資源，有效加以利用。			
	1.4 增加實用的資訊資源傳遞	1.4.1 規劃、蒐集、建置校內資源網絡，並連結校外資訊資源網絡。			
		1.4.2 運用學校資訊資源，行銷學校特色，爭取更多資源。			
	2. 資源分配	2.1 實踐教育的資源分配目標	2.1.1 掌握社區、自然、人文環境，進行有系統分類並建置資源網。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 學校人力、財力、物力、資訊資源分配，考量外部環境脈絡及內部發展目標。		
		2.2 反映務實的資源分配需求	2.2.1 進行多面向資源規劃，建構教育資源發展藍圖。		
			2.2.2 整合社區、家長、專業人力資源，提供學生各項學習機會。		
2.3 建立價值的資源分配原則	2.3.1 資源分配具有價值優先順序。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準			
	2.3.2 資源分配考量教師教學專業、學生學習成長，並關注弱勢學生狀況。				
2.4 實施彈性的資源分配機制	2.4.1 學校資源分配訂有合適的機制。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準			
	2.4.2 資源分配機制具公平性、順序性、互補性及銜接性。				
3. 資源運用	3.1 系統的校務經營網絡	3.1.1 依據學校願景統合資源網絡，融入校務經營計畫實施。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
		3.1.2 學校統整並善用資源網絡，提升校務效能。			
	3.2 良善的社區互動關係	3.2.1 開放學校場地與空間設施，提供社區有效使用。			
3.2.2 學校能參與社區活動、提供社區資源共享，協助社區發展特色。					
3.3 多元的校	3.3.1 建有完備的家長人力及社會資				

4. 資源效益	園支援系統	源等校園支援系統。 3.3.2 校園支援系統結合家長、社區、社福機構及學校策略聯盟運作。	
	3.4 健全的親師合作關係	3.4.1 建立親師合作關係，導引家長適宜地參與校務。 3.4.2 家長組織、教師組織、學校行政三者形成良性互動的夥伴關係。	
	4.1 整體的辦學成果績效	4.1.1 資源績效展現在學校課程、教師教學與學生學習上。 4.1.2 應用資源有效地提升學校辦學成效。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 務實的整合執行效能	4.2.1 資源運用觀念與策略作法，能帶動學校經營氛圍。 4.2.2 資源效能凸顯學校特色，提升親師生滿意度。	
4.3 永續的多元有機聯結	4.3.1 資源統整的規劃與運用，展現科學化、系統化。 4.3.2 學校、家長與社區有機連結，提升對學校認同。		
4.4 發展的學校創新經營	4.4.1 資源統整帶動學校創新經營。 4.4.2 具經濟、持久價值特性的資源運用，成為學校制度。		

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-8 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：學生學習)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果	
八、學生學習	1.學習機會	1.1 多元整全的學習系統	1.1.1 學校提供學生基本且紮實的學科學習機會。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
			1.1.2 統整與連結多元多樣的學習機會形成系統。		
		1.2 保障學習權的學習安排	1.2.1 學校提供各類學生多元適性的發展機會。		
			1.2.2 學習活動與機會具有公平正義原則。		
	1.3 尊重學生主體的學習	1.3.1 學習活動尊重學生的主體性。			
		1.3.2 提供學生主動探究與創造的學習機會。			
	1.4 有效的學習資源與環境	1.4.1 善用各類社會資源，提升學生學習成效。			
		1.4.2 結合校園與社區環境，促進學生學習。			
	2.學習態度	2.1 悅納自我的學習態度	2.1.1 學生具有積極正向的學習態度。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
			2.1.2 學生能肯定並接受自我的學習表現。		
		2.2 尊重他人的學習態度	2.2.1 學生具有與他人合作分享的學習態度。		
			2.2.2 學生能尊重他人學習表現，並願意協助弱勢。		
2.3 感恩惜福的學習態度	2.3.1 學生具有尊重生命、關注環境保育的態度。				
	2.3.2 學生懷有利他服務、回饋社會的情操。				
2.4 主動開放的學習態度	2.4.1 學生具有主動學習、多元參與的學習態度。				
	2.4.2 學生學習態度開放，兼具本土關懷與全球視野。				
3.學習方法	3.1 多元適性的學習方法	3.1.1 教導學生習得各類學習方法。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準		
		3.1.2 學生運用各種學習方法獲得學習成果。			
3.2 創新精進的學習方法	3.2.1 學生能勇於嘗試並創新學習，在學習方法上日益精進。				
	3.2.2 學生樂於與他人分享有效學習方法。				

		3.3 主動尋求的學習輔導	3.3.1 學生能藉由學習評量，發現自身學習困境。 3.3.2 對於學習困境，學生透過學習輔導尋求解決。	
		3.4 善盡使用的學習平臺與資源	3.4.1 學生能瞭解校內外的學習平臺與資源。 3.4.2 充分利用學習資源，解決學習問題，增進學習效果。	
4.學習成果	4.1 學習的基礎能力	4.1.1 學生具有讀寫算基本能力。 4.1.2 學生具有數位學習能力。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準	
	4.2 生活的重 要能力	4.2.1 學生具有生活管理能力。 4.2.2 學生具有問題解決能力。		
	4.3 公民的核 心素養	4.3.1 學生具有良好的公民情操。 4.3.2 學生具備社會參與的知能。		
	4.4 全人的均 衡發展	4.4.1 學生具有健康的身心靈。 4.4.2 學生實踐人與自然關係的法則。		

項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 2-9 臺北市 100 年度優質學校評選活動複審評分表
(評審向度：學校文化)

向度	項目	指標	評審標準	評審結果
九、學校文化	1.物質文化	1.1 完整永續的校園環境	1.1.1 能進行校園整體環境規劃。 1.1.2 校園環境規劃，具有永續校園的特性。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		1.2 人文特色的建築景觀	1.2.1 整體建築景觀優美。 1.2.2 建築景觀具有人文特色。	
		1.3 充足完備的圖書儀器	1.3.1 教學設施完善。 1.3.2 具有豐富的圖書與儀器設備，並能建立完善的管理制度。	
		1.4 活化的環境資源與維護	1.4.1 能有效運用及維護環境資源。 1.4.2 能結合課程教學，適當運用及管理各項環境資源，發揮教育功能。	
	2.組織文化	2.1 架構完整的合作團隊	2.1.1 各處室分工明確、協調合作。 2.1.2 行政運作正常，能展現團隊效能。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		2.2 多元開放的溝通網絡	2.2.1 溝通網絡順暢。 2.2.2 溝通網路具多元化及回饋性。	
		2.3 健全運作的行政規章	2.3.1 行政規章完備。 2.3.2 各項行政程序運作良好、行政管理制度健全。	
		2.4 民主權變的組織領導	2.4.1 行政主管具有民主權變的領導理念。 2.4.2 行政主管能落實民主權變的領導行為。	
	3.心理文化	3.1 合乎教育理念的願景	3.1.1 學校成員能共同參與建構及調整學校願景。 3.1.2 學校成員能有效宣導學校願景。	<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
		3.2 積極良好的團體互動	3.2.1 學校成員人際互動良好。 3.2.2 組織氣氛正向、積極、和諧。	
		3.3 學校發展的歷史軌跡	3.3.1 能完整保存學校的發展歷史資料。 3.3.2 能提供優良的教師、學生及校友典範。	

		3.4 樂於參與的目標認同	3.4.1 學校成員均認同學校。 3.4.2 家長與社區能提供資源，並與學校建立良好關係。	
4.創新文化	4.1 研究改進的課程教學	4.1.1 重視課程與教學發展。 4.1.2 能推動課程教學之行動研究、出版教學與研究成果，並能鼓勵教學創新。		<input type="checkbox"/> 未符標準 <input type="checkbox"/> 已符標準
	4.2 增能成長的組織成員	4.2.1 重視學校成員的專業成長。 4.2.2 鼓勵教師參與校內與校外各項進修成長活動。		
	4.3 組織效能的評鑑改革	4.3.1 能建立校務評鑑及改革機制。 4.3.2 校務評鑑方式多元，並能持續追蹤改進。		
	4.4 校務經營的創新發展	4.4.1 成員具有創新發展理念。 4.4.2 能持續創新發展及改進校務。		
項目通過率：_____ / _____ (通過項目數/4)				
<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 評審意見：				

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-1 臺北市 100 年度優質學校評選活動決審評分表
(評審向度：學校領導)

向度	項目	指標	評審標準
一、 學校 領導	1.領導 理念	1.1 目標正確的領導理念	1.1.1 學校各級行政主管具有領導理念。 1.1.2 領導理念具教育性、前瞻性及時代性。
		1.2 前瞻性的願景及特色	1.2.1 學校具有前瞻性願景及辦學特色，並訂有具體發展策略。 1.2.2 學校成員共享願景；學校特色具教育性及永續性。
		1.3 導引適切可行的校務發展計畫	1.3.1 訂有明確的校務發展計畫。 1.3.2 校務發展計畫能反映或符合學校願景與目標。
		1.4 落實推動各項教育政策	1.4.1 學校各級行政主管配合推動各項教育政策。 1.4.2 落實各項教育政策之行銷、執行與考核能充分反映教育政策之理念。
	2.領導 團隊	2.1 高素質的團隊成員	2.1.1 學校擁有健全的領導團隊。 2.1.2 領導團隊成員具有豐富的教育及行政素養。
		2.2 合作的團隊成員	2.2.1 領導團隊成員相互合作。 2.2.2 團隊氣氛融洽，重視團隊榮譽。
		2.3 創意的團隊成員	2.3.1 領導團隊成員具有創意素養。 2.3.2 領導團隊有創新表現。
		2.4 學習成長的團隊	2.4.1 領導團隊成員持續專業成長。 2.4.2 領導團隊成為學習型組織。
	3.領導 歷程	3.1 創新積極的氛圍與行動	3.1.1 領導團隊能營造主動積極的組織氣氛。 3.1.2 領導團隊能帶領創新求變的行動。
		3.2 專業的課程與教學領導	3.2.1 領導團隊能帶領教師發展課程專業能力與校本課程。 3.2.2 領導團隊能帶領教師形成專業社群，建構教學精進機制。
		3.3 反應靈活的組織形塑	3.3.1 領導團隊能有效引導組織朝向現代化管理。 3.3.2 領導團隊能建構即時回饋機制的支援系統。
		3.4 監控與後設的	3.4.1 領導團隊能建置行政品質監控管理機

		管理機能	制。 3.4.2 領導團隊能運用有效的質量數據管控品質。
4. 領導 績效	4.1 卓越的行政領導與管理	4.1.1 學校溝通管道暢通，學校行政有效支援教學。 4.1.2 有效整合人力及經費資源；及時處理校園危機及意外事件。	
	4.2 有效的課程與教學	4.2.1 發展出適切的學校課程。 4.2.2 創新教學，並落實教學視導與評鑑。	
	4.3 良性的社區互動	4.3.1 學校與教師會、家長會維持良好互動關係。 4.3.2 學校社區互動良好，利於建立良好聲望與品牌。	
	4.4 妥適的學生照顧與發展	4.4.1 關懷與安全的校園環境。 4.4.2 學生具有社會公民責任。	

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-2 臺北市 100 年度優質學校評選活動決審評分表
(評審向度：行政管理)

向度	項目	指標	評審標準
二、 行政 管理	1.知識 管理	1.1 知識 e 化管理的培訓制度	1.1.1 能建立知識 e 化管理的制度。 1.1.2 能辦理教育訓練，提升學校成員資訊素養。
		1.2 知識 e 化管理的回饋機制	1.2.1 能建立知識管理系統回饋檢核機制。 1.2.2 能建置行政及教學資源庫、各類行政 e 化服務系統。
		1.3 學校知識管理的運作機制	1.3.1 能建立知識管理的運作機制。 1.3.2 學校成員均能熟練知識管理平臺之操作。
		1.4 轉化創新的知識管理運用	1.4.1 能善用各級教育網路資源，提昇行政品質。 1.4.2 辦理成果發表，進行專業分享，儲存各項活動成果。
	2.人力 管理	2.1 合適人員的進用	2.1.1 依實際需求及相關法令進用專任人員。 2.1.2 依未來發展需求，進用臨時及約聘人員。
		2.2 精進員工成長的在職訓練	2.2.1 定期辦理員工在職訓練。 2.2.2 在職訓練有助組織互動與個人專業成長。
		2.3 嚴謹確實的員工管理考核	2.3.1 定期進行員工管理考核。 2.3.2 能建立平時考核制度及申訴機制。
		2.4 激勵員工士氣的機制	2.4.1 能建立激勵員工士氣的機制。 2.4.2 獎勵措施能有效激勵士氣及引導員工正向積極發展。
	3.財物 管理	3.1 計畫性學校設施的興建與維護	3.1.1 訂有學校設施興建與維護計畫。 3.1.2 能定期保養、修繕、追蹤及記錄學校各項設備及設施使用情形。
		3.2 控管與追蹤的採購程序	3.2.1 訂有採購案件標準化作業流程。 3.2.2 能簡化採購流程，建立追蹤控管機制。
		3.3 實質有效的經費編列與執行	3.3.1 能依法定程序編列與執行預算。 3.3.2 能建立經費編列與執行之績效管控機制。
		3.4 e 化與簡化的財物管理	3.4.1 訂有 e 化與簡化財物管理計畫。 3.4.2 善用資訊設施，確實做到自主化的財物管理。
	4.績效 管理	4.1 滿足成員需求的學校願景	4.1.1 學校願景具體落實於各項校務工作。 4.1.2 校務工作以服務對象為導向，並能整合及發揮個人與團隊績效。
		4.2 達成組織目標	4.2.1 能配合組織發展目標培訓人員。

	的人員培訓	4.2.2 人員培訓計畫與執行，能提升人員具備解決問題及達成組織目標能力。
	4.3 改進績效的PDCA運用	4.3.1 能有效進行績效管理。 4.3.1 展現PDCA進行計畫、試作、檢核及改進的實例。
	4.4 追求永續卓越的績效制度	4.4.1 能建立追求卓越的績效管理制度。 4.4.2 績效管理制度能滿足學校當前及未來發展需求。

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-3 臺北市 100 年度優質學校評選活動決審評分表
(評審向度：課程發展)

向度	項目	指標	評審標準
三、 課程 發展	1.課程 領導	1.1 明確的學校課程願景	1.1.1 有敘寫清楚的課程願景，並能與學校課程相連結而具實踐性。 1.1.2 課程願景具教育性、時代性、前瞻性及策略性。
		1.2 統整的學校課程架構	1.2.1 有學校課程的總體架構。 1.2.2 學校課程架構之內涵符合政府課程法制，且呼應學校需求。
		1.3 有效的課程運作機制	1.3.1 有法制化之課程運作機制。 1.3.2 課程運作良好，且富連結性與參與性。
		1.4 適切的課程領導策略	1.4.1 領導者具良好之課程素養。 1.4.2 課程領導策略能有效支持課程發展與實施。
	2.課程 設計	2.1 實踐願景的具體課程方案	2.1.1 有明確且適切的課程方案。 2.1.2 課程方案能實踐願景。
		2.2 完善的各項課程計畫	2.2.1 有敘寫清楚的課程計畫。 2.2.2 課程計畫周備完善。
		2.3 妥適的教學作息時間	2.3.1 有明確的教學作息時間表。 2.3.2 學習時間之安排能反應課程目標和課程內容之有效達成。 2.3.3 教學課表有彈性，且有檢核機制。
		2.4 有價值與意義的課程	2.4.1 課程設計以學生為主體。 2.4.2 課程內容具價值性與意義性。
	3.課程 實施	3.1 妥適的課程實施準備	3.1.1 有具體的課程實施準備。 3.1.2 課程實施的準備妥善。
		3.2 合適的課程教材內容	3.2.1 有能達成課程目標所需的課程教材內容。 3.2.2 課程教材內容能彰顯學校特色及社區特性。
		3.3 有效能的課程與教學	3.3.1 教學策略及其運作能掌握課程與教學目標。 3.3.2 課程與教學的實施能達成目標，而彰顯效能。
		3.4 互動性的課程	3.4.1 具有足以協助課程實施之管理機制。

		管理機制	3.4.2 課程管理機制富有互動性，能提高教學品質與成效。
4. 課程評鑑	4.1 適切的評鑑課程規劃與設計	4.1.1 具適切的課程評鑑規劃與設計。 4.1.2 採適切、有效方法進行課程設計之評鑑。	
	4.2 妥適的評鑑課程運作與實施	4.2.1 能採用適當方法了解課程計畫在教學現場中的運作情形。 4.2.2 課程設計者、教學者和評鑑者能以積極、開放的態度處理課程實施之評鑑及其評鑑結果。	
	4.3 整全的評鑑課程效果與效應	4.3.1 課程效果之評鑑能涵括主要的課程目標。 4.3.2 課程效果能獲親師生的高滿意度。	
	4.4 有效的使用課程評鑑各種發現	4.4.1 有明確資料顯示課程評鑑結果之應用。 4.4.2 課程評鑑結果之應用，利於教師專業與課程發展。	

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-4 臺北市 100 年度優質學校評選活動決審評分表
(評審向度：教師教學)

向度	項目	指標	評審標準
四、 教師 教學	1.教學 素養	1.1 反思的自身教學經驗	1.1.1 教師具有反思的素養。 1.1.2 教師能反思自身的教學經驗。
		1.2 充實教學的專業知能	1.2.1 教師具有適足的教學知能。 1.2.2 教師能充實教學專業知能。
		1.3 合作分享的教師素養	1.3.1 教師具有合作分享的態度。 1.3.2 教師具有合作分享的能力。
		1.4 系統的教學研究社群	1.4.1 能形成教學研究社群。 1.4.2 教學研究社群有系統性專業活動。
	2.有效 教學	2.1 適切的教學目標	2.1.1 訂定明確的教學目標。 2.1.2 教學目標之內容適切。
		2.2 合宜的教學環境	2.2.1 能營造有利於學生學習之教學環境。 2.2.2 能營造有利於教師教學之教學環境。
		2.3 有效運用教學方法與資源	2.3.1 能運用有效的教學方法。 2.3.2 能有效運用各項教學資源。
		2.4 有機的評量回饋機制	2.4.1 有明確的教學評量回饋機制。 2.4.2 教學評量回饋機制靈活有效。
	3.創新 教學	3.1 創新的教學能力	3.1.1 教師具有專業的教學能力。 3.1.2 教師具有創新教學的素養。
		3.2 創新的教學環境	3.2.1 教學環境適切。 3.2.2 能營造有創意的教學環境。
		3.3 創新的教學方法與資源運用	3.3.1 有創新的教學方法。 3.3.2 能創新運用教學資源。
		3.4 創新的教學歷程與成果	3.4.1 有創新的教學歷程。 3.4.2 有創新的教學成果。
	4.班級	4.1 有效的班級教	4.1.1 展現系統性的班級教學經營。

	經營	學經營	4.1.2 班級教學經營有具體成效。
		4.2 溫馨有效的班級行政經營	4.2.1 教師善用資源進行班級行政經營。 4.2.2 班級行政經營溫馨有成效。
		4.3 適切的學生行為規範	4.3.1 有明確的學生行為規範。 4.3.2 學生行為規範適切有效。
		4.4 溫暖的班級接納氣氛	4.4.1 能營造溫暖的班級氣氛。 4.4.2 能營造具接納性的班級氣氛。

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-5 臺北市 100 年度優質學校評選活動決審評分表
(評審向度：專業發展)

向度	項目	指標	評審標準
五、專業發展	1.發展規劃	1.1 系統的專業成長計畫	1.1.1 有明確的專業成長計畫。
			1.1.2 專業成長計畫具系統性。
		1.2 多元的專業成長方案	1.2.1 有明確的專業成長方案。
			1.2.2 專業成長方案多元化。
	1.3 適切的評鑑回饋機制	1.3.1 有明確的專業成長評鑑機制。	
		1.3.2 專業成長評鑑機制能發揮回饋作用。	
	1.4 整合的專業成長資源	1.4.1 有明確的專業成長資源。	
		1.4.2 各項專業成長資源能發揮整合效益。	
	2.發展歷程	2.1 多樣的進修成長活動	2.1.1 辦理各項進修成長活動。
			2.1.2 進修成長活動之形式與內容多元。
		2.2 完整的教育研發系統	2.2.1 能建構教育研發系統。
			2.2.2 教育研發系統完整。
	2.3 落實的教學檔案製作與分享	2.3.1 能製作教學檔案。	
		2.3.2 能分享教學檔案。	
	2.4 落實的教學觀察與回饋	2.4.1 能實施系統性的教學觀察。	
		2.4.2 能發揮教學觀察的回饋作用。	
	3.發展成果	3.1 提升教師教學專業的專業發展成果	3.1.1 有教學相關的教師專業發展成果。
			3.1.2 教師專業發展成果能提升教學專業水準。
		3.2 提升學生學習表現的專業發展成果	3.2.1 有學生學習相關的教師專業發展成果。
			3.2.2 教師專業發展成果能提升學生學習表現。
3.3 高應用的專業發展成果	3.3.1 能具體應用教師專業發展成果。		
	3.3.2 教師專業發展成果之應用多元有效。		
3.4 校本特色的專業發展成果	3.4.1 具有校本特色的專業發展成果。		
	3.4.2 專業發展成果有助於創新學校本位發展特色。		
4.發展	4.1 適切的專	4.1.1 有明確的教師專業發展計畫。	

	評估	業發展計畫	4.1.2 教師專業發展計畫適切可行。
		4.2 客觀評估的專業發展過程	4.2.1 有評估教師專業發展過程的系統性措施。 4.2.2 教師專業發展過程的評估客觀切實。
		4.3 永續發展的評估方案	4.3.1 教師專業發展活動的成果，呈現逐年成長趨勢。 4.3.2 教師專業成長深入學校文化。
		4.4 分享推廣的評估方案	4.4.1 教師專業發展活動的成果，能和校內親師生分享。 4.4.2 教師專業發展活動的成果，能和外校或校外專業團體做分享推廣。

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-6 臺北市 100 年度優質學校評選活動決賽評分表
(評審向度：校園營造)

向度	項目	指標	評審標準
六、校園營造	1.安全健康	1.1 安全的環境設施	1.1.1 校地安全，校舍建築結構良好，設施堅固安全。 1.1.2 人車分道動線明確，器材和建築施工注重安全維護。
		1.2 整合的安維資源	1.2.1 落實校園開放及安全管理，設置校園監視與保全系統，建構校園安全網絡。 1.2.2 建置校園危機管理及社區安全支援系統，並有完備的校園安全自我檢核機制。
		1.3 健康的體能活動設施	1.3.1 設置適足多樣的體能活動設施，如運動場跑道、體育館、游泳池、球場或遊戲場等。 1.3.2 體能活動設施能依課程與教學需求設置，並有效促進師生健康。
		1.4 舒適的生活休憩環境	1.4.1 校園建築的色彩、音響、採光、通風等物理環境，應有視、聽、嗅、觸覺之舒適感。 1.4.2 廁所情境優雅整潔，校園、廊道、圖書館等設置休憩桌椅、平臺等，以供休憩或探索。
	2.人文藝術	2.1 人文的學校建築風格	2.1.1 學校建築造型、意象和風格具有豐富的人文特性。 2.1.2 學校建築與設施有許多人性化與親和性的服務設計。
		2.2 本土的教育文化特色	2.2.1 設置校史室，維護與保存校內具有歷史性或紀念性的建物。 2.2.2 設置鄉土教室，或配合學校民俗活動或地方文化特色，布置鄉土教育情境。
		2.3 藝術的校園環境設施	2.3.1 設置公共藝術，校舍建築與校園環境增

			<p>添藝術美感設計或情境布置。</p> <p>2.3.2 校園藝術環境能融合學校願景與特色，增加師生參與互動，結合社區和學校資源。</p>
		2.4 美感的校園教育情境	<p>2.4.1 藝能科教室布置豐富的學生作品，收情境教育之效。</p> <p>2.4.2 校園彩繪，規劃庭園美感景致，設計 Logo、視覺傳達系統或提供族群美學意境。</p>
3.自然 科技	3.1 自然的綠色建築環境	<p>3.1.1 學校建築依永續或綠建築觀念新建、整建、修建或改建。</p> <p>3.1.2 強化校園自然景觀生態，擴增綠覆地和透水性鋪面，加強綠化美化。</p>	
	3.2 永續校園的教育情境	<p>3.2.1 規劃永續校園建築和景觀，作為學校本位課程，並融入各科教學。</p> <p>3.2.2 布置環保教育情境，落實節節能、減廢、減碳，加強閒置空間再利用。</p>	
	3.3 科技的學校環境設備	<p>3.3.1 校舍建築和教學環境設備，建置現代化資訊電腦和科技設施。</p> <p>3.3.2 水電、照明、空調和消防設備等，設置模組式、自動化和自動監測系統。</p>	
	3.4 資訊化的校園管理系統	<p>3.4.1 建置校園網路、無線上網、電子導覽、校務行政管理系統等資訊系統環境。</p> <p>3.4.2 教室設置資訊教學設備，建構成分散式即時教室，並建置數位教學平臺。</p>	
4.學習 資源	4.1 可操作的學生學習資源	<p>4.1.1 實驗室、音樂、家政、桌球室等專科或校本課程教室，學生皆有足夠的可操作設備。</p> <p>4.1.2 教室的資訊設備、學校攝影棚或走廊電子平臺等，提供學生申請或下課時可自由操作。</p>	
	4.2 便利的學習環境設備	4.2.1 設置學習資源中心(或圖書館)，提供室內外豐富多樣的學習資源，方便學生主動	

			<p>學習。</p> <p>4.2.2 圖書館、合作社、球場、社團辦公室等，學生下課易匯聚空間，應有便捷動線。</p>
		4.3 優良的飲食互動環境	<p>4.3.1 設置餐廳、合作社，提供多樣的餐點，滿足學生餐飲需求。</p> <p>4.3.2 布置溫馨的合作社、舒適的用餐區或有簡便飲食區，提供學生優良餐飲互動環境。</p>
		4.4 多樣的學生活動設施	<p>4.4.1 提供學生下課休息或課餘時間，多樣的室內外運動、休憩和互動之空間與設施。</p> <p>4.4.2 提供學生社團、班聯會等學生團體之活動、展演及辦公之空間與設備。</p>

通過 不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-7 臺北市 100 年度優質學校評選活動決審評分表
(評審向度：資源統整)

向度	項目	指標	評審標準
七、資源統整	1.資源取得	1.1 積極多元的人力資源投入	1.1.1 蒐集、建置資源取得所需各類人力資料庫。 1.1.2 依學校發展與教學需求，善用人力資源。
		1.2 擴大寬廣的財力資源挹注	1.2.1 系統化統整學校原有財力資源，強化學校財政基礎。 1.2.2 積極有效地在政府及民間爭取財力資源。
		1.3 充實永續的自然資源運用	1.3.1 學校設施、設備有計畫的充實更新，符合教學需求。 1.3.2 蒐集、更新學校內外部自然資源，有效加以利用。
		1.4 增加實用的資訊資源傳遞	1.4.1 規劃、蒐集、建置校內資源網絡，並連結校外資訊資源網絡。 1.4.2 運用學校資訊資源，行銷學校特色，爭取更多資源。
	2.資源分配	2.1 實踐教育的資源分配目標	2.1.1 掌握社區、自然、人文環境，進行有系統分類並建置資源網。 2.1.2 學校人力、財力、物力、資訊資源分配，考量外部環境脈絡及內部發展目標。
		2.2 反映務實的資源分配需求	2.2.1 進行多面向資源規劃，建構教育資源發展藍圖。 2.2.2 整合社區、家長、專業人力資源，提供學生各項學習機會。
		2.3 建立價值的資源分配原則	2.3.1 資源分配具有價值優先順序。 2.3.2 資源分配考量教師教學專業、學生學習成長，並關注弱勢學生狀況。
		2.4 實施彈性的資源分配機制	2.4.1 學校資源分配訂有合適的機制。 2.4.2 資源分配機制具公平性、順序性、互補性及銜接性。
	3.資源運用	3.1 系統的校務經營網絡	3.1.1 依據學校願景統合資源網絡，融入校務經營計畫實施。 3.1.2 學校統整並善用資源網絡，提升校務效能。
		3.2 良善的社區互動關係	3.2.1 開放學校場地與空間設施，提供社區有效使用。 3.2.2 學校能參與社區活動、提供社區資源共享，協助社區發展特色。
		3.3 多元的校園支援系統	3.3.1 建有完備的家長人力及社會資源等校園支援系統。 3.3.2 校園支援系統結合家長、社區、社福機構及學校策略聯盟運作。
		3.4 健全的親	3.4.1 建立親師合作關係，導引家長適宜地參與校

	師合作關係	務。 3.4.2 家長組織、教師組織、學校行政三者形成良性互動的夥伴關係。
4.資源效益	4.1 整體的辦學成果績效	4.1.1 資源績效展現在學校課程、教師教學與學生學習上。 4.1.2 應用資源有效地提升學校辦學成效。
	4.2 務實的整合執行效能	4.2.1 資源運用觀念與策略作法，能帶動學校經營氛圍。 4.2.2 資源效能凸顯學校特色，提升親師生滿意度。
	4.3 永續的多元有機聯結	4.3.1 資源統整的規劃與運用，展現科學化、系統化。 4.3.2 學校、家長與社區有機連結，提升對學校認同。
	4.4 發展的學校創新經營	4.4.1 資源統整帶動學校創新經營。 4.4.2 具經濟、持久價值特性的資源運用，成為學校制度。

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-8 臺北市 100 年度優質學校評選活動決賽評分表
(評審向度：學生學習)

向度	項目	指標	評審標準
八、學生學習	1.學習機會	1.1 多元整全的學習系統	1.1.1 學校提供學生基本且紮實的學科學習機會。 1.1.2 統整與連結多元多樣的學習機會形成系統。
		1.2 保障學習權的學習安排	1.2.1 學校提供各類學生多元適性的發展機會。 1.2.2 學習活動與機會具有公平正義原則。
		1.3 尊重學生主體的學習	1.3.1 學習活動尊重學生的主體性。 1.3.2 提供學生主動探究與創造的學習機會。
		1.4 有效的學習資源與環境	1.4.1 善用各類社會資源，提升學生學習成效。 1.4.2 結合校園與社區環境，促進學生學習。
	2.學習態度	2.1 悅納自我的學習態度	2.1.1 學生具有積極正向的學習態度。 2.1.2 學生能肯定並接受自我的學習表現。
		2.2 尊重他人的學習態度	2.2.1 學生具有與他人合作分享的學習態度。 2.2.2 學生能尊重他人學習表現，並願意協助弱勢。
		2.3 感恩惜福的學習態度	2.3.1 學生具有尊重生命、關注環境保育的態度。 2.3.2 學生懷有利他服務、回饋社會的情操。
		2.4 主動開放的學習態度	2.4.1 學生具有主動學習、多元參與的學習態度。 2.4.2 學生學習態度開放，兼具本土關懷與全球視野。
	3.學習方法	3.1 多元適性的學習方法	3.1.1 教導學生習得各類學習方法。 3.1.2 學生運用各種學習方法獲得學習成果。
		3.2 創新精進的學習方法	3.2.1 學生能勇於嘗試並創新學習，在學習方法上日益精進。 3.2.2 學生樂於與他人分享有效學習方法。
		3.3 主動尋求	3.3.1 學生能藉由學習評量，發現自身學習困境。

		的學習輔導	3.3.2 對於學習困境，學生透過學習輔導尋求解決。
		3.4 善盡使用的學習平臺與資源	3.4.1 學生能瞭解校內外的學習平臺與資源。 3.4.2 充分利用學習資源，解決學習問題，增進學習效果。
4.學習成果	4.1 學習的基礎能力	4.1.1 學生具有讀寫算基本能力。 4.1.2 學生具有數位學習能力。	
	4.2 生活的重 要能力	4.2.1 學生具有生活管理能力。 4.2.2 學生具有問題解決能力。	
	4.3 公民的核 心素養	4.3.1 學生具有良好的公民情操。 4.3.2 學生具備社會參與的知能。	
	4.4 全人的均 衡發展	4.4.1 學生具有健康的身心靈。 4.4.2 學生實踐人與自然關係的法則。	

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

附件 3-9 臺北市 100 年度優質學校評選活動決賽評分表
(評審向度：學校文化)

向度	項目	指標	評審標準
九、 學校 文化	1.物質 文化	1.1 完整永續的校園環境	1.1.1 能進行校園整體環境規劃。 1.1.2 校園環境規劃，具有永續校園的特性。
		1.2 人文特色的建築景觀	1.2.1 整體建築景觀優美。 1.2.2 建築景觀具有人文特色。
		1.3 充足完備的圖書儀器	1.3.1 教學設施完善。 1.3.2 具有豐富的圖書與儀器設備，並能建立完善的管理制度。
		1.4 活化的環境資源與維護	1.4.1 能有效運用及維護環境資源。 1.4.2 能結合課程教學，適當運用及管理各項環境資源，發揮教育功能。
	2.組織 文化	2.1 架構完整的合作團隊	2.1.1 各處室分工明確、協調合作。 2.1.2 行政運作正常，能展現團隊效能。
		2.2 多元開放的溝通網絡	2.2.1 溝通網絡順暢。 2.2.2 溝通網路具多元化及回饋性。
		2.3 健全運作的行政規章	2.3.1 行政規章完備。 2.3.2 各項行政程序運作良好、行政管理制度健全。
		2.4 民主權變的組織領導	2.4.1 行政主管具有民主權變的領導理念。 2.4.2 行政主管能落實民主權變的領導行為。
	3.心理 文化	3.1 合乎教育理念的願景	3.1.1 學校成員能共同參與建構及調整學校願景。 3.1.2 學校成員能有效宣導學校願景。
		3.2 積極良好的團體互動	3.2.1 學校成員人際互動良好。 3.2.2 組織氣氛正向、積極、和諧。
		3.3 學校發展的歷史軌跡	3.3.1 能完整保存學校的發展歷史資料。 3.1.2 能提供優良的教師、學生及校友典範。
		3.4 樂於參與的目標認	3.4.1 學校成員均認同學校。 3.4.2 家長與社區能提供資源，並與學校建立良好

	同	關係。
4.創新文化	4.1 研究改進的課程教學	4.1.1 重視課程與教學發展。 4.1.2 能推動課程教學之行動研究、出版教學與研究成果，並能鼓勵教學創新。
	4.2 增能成長的組織成員	4.2.1 重視學校成員的專業成長。 4.2.2 鼓勵教師參與校內與校外各項進修成長活動。
	4.3 組織效能的評鑑改革	4.3.1 能建立校務評鑑及改革機制。 4.3.2 校務評鑑方式多元，並能持續追蹤改進。
	4.4 校務經營的創新發展	4.4.1 成員具有創新發展理念。 4.4.2 能持續創新發展及改進校務。

通過

不通過

評審意見：

評審委員簽名：_____

評審日期：_____

臺北市 100 年度優質學校參選報名表

學校名稱					<input type="checkbox"/> 高中 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 高職 <input type="checkbox"/> 進修補習學校 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 國小
申請書名稱					
申請獎勵種類	<input type="checkbox"/> 單項優質獎	<input type="checkbox"/> 學校領導	<input type="checkbox"/> 教師教學	<input type="checkbox"/> 資源統整	
		<input type="checkbox"/> 行政管理	<input type="checkbox"/> 學生學習	<input type="checkbox"/> 校園營造	
		<input type="checkbox"/> 課程發展	<input type="checkbox"/> 專業發展		
	<input type="checkbox"/> 整體金質獎 (<input type="checkbox"/> 學校領導 <input type="checkbox"/> 教師教學 <input type="checkbox"/> 資源統整 <input type="checkbox"/> 行政管理 <input type="checkbox"/> 學生學習 <input type="checkbox"/> 校園營造 <input type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 專業發展 <input type="checkbox"/> 學校文化)				
核心團隊成員 (表格不敷使用，請自行擴增)	編號	姓名	職稱	學校／行動電話	E-mail
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
主要聯絡人	姓名： _____ 職稱： _____ 電話：(公) _____ (宅) _____ (行動) _____ E-mail： _____				
報名日期	_____ 年 _____ 月 _____ 日				
學校校長核章：					
以下請勿填寫					
評選結果	初審	<input type="checkbox"/> 通過，進入複審 <input type="checkbox"/> 未通過			
	複審	<input type="checkbox"/> 通過，進入決審 <input type="checkbox"/> 未通過			
	決審	<input type="checkbox"/> 整體金質獎 <input type="checkbox"/> 單項優質獎 <input type="checkbox"/> 未通過			

臺北市 100 年度優質學校參選資料

參選獎項

(例 1：整體金質獎：學校文化)

(例 2：單項優質獎：學生學習)

申請書名稱

(例如：許學生一個美好的未來)

參選學校校名

核心團隊成員姓名 (6 位)

中 華 民 國 100 年 2 月 日

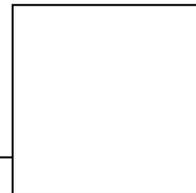
智慧財產權切結書

本申請書_____確係本校所
創作，未違反智慧財產權法之相關規定；若有抄襲或不實情
形，得由貴局取消得獎資格，並收回所得獎牌及獎金。

此致

臺北市政府教育局

學校全銜：_____



(請蓋校印)

學校代表人：_____

(校長簽名/蓋章)

立書日期：中華民國 100 年 月 日

智慧財產權授權書

校 名(全銜)：

申請書名稱	
授 權 人 (學校代表人)	(校長簽名/蓋章)
被授權人	臺北市政府教育局
授權期限	自得獎之日起至 105 年 6 月 30 日止(共五年)
備 註	<p>1. 請將表格空白處以正楷文字詳細填寫。</p> <p>2. 授權人請填本優質學校評選申請書主要代表人。</p>
<p>授權人_____茲此授與主辦單位，免授權金、全球性之權利，為宣傳活動或產品，得於重製、編輯、改作、引用、公開展示、公開陳列、公開播送、公開上映、公開傳輸、重新格式化、散佈或使用參賽作品，並得轉授權。據此，授權者同意教育局可選擇將作品，張貼於主辦單位的網站供人點覽或於各媒體或公開場所公開播送、公開上映、公開傳輸或散布。</p> <p style="text-align: center;">此致</p> <p style="text-align: center;">臺北市政府教育局</p> <p style="text-align: center;">填表日期：中 華 民 國 100 年 月 日</p>	

附件 8：

參選編號：

臺北市 100 年度優質學校參選資料檢核表

校名：_____

參選獎項： 整體金質獎：_____ (請註明申請參選向度)

單項優質獎：_____ (請註明申請參選向度)

申請書名稱：_____

序 號	繳交資料	份數	資料齊全請 打勾	主辦單位 複核
1	報名表	1 份		
2	申請書 全文	10 份		
3	切結書	1 份		
4	授權書	1 份		
5	光碟	1 份		
6	優質學校網址： _____			

說明：檢核表請貼在資料袋封面