

# 【大直高中 105 學年度第一學期 國中部期初教學研究會 政令宣導事項】

◎ 教務處：

教學觀摩

104.8.26

- 一、本學期段考時程表及範圍、命題教師，若屆時有任何調整，請儘速通知教務處。
- 二、因期末考難以於假期前檢討試卷，敬請期末考出題教師務必繳交試卷時一併提供答案電子檔予教務處慧文(範例格式已發放予領召)，以利公告。

## 三、104 學年度下學期補救教學：

1. 各學科辦理補救教學說明會時程：請各負責老師準時出席

日期	8月30日	8月31日	9月1日	9月2日
星期	二	三	四	五
領域	體育、藝文 自然(國八)	光學、 數學(國八)	國文(國八)	社會(國八)
時間、地點	12:30~13:00 / K 書中心二樓			

2. 相關表格、建議實施日程及辦法請見「教務處>國中部教研組>補救教學」。
3. 本次補救教學成績繳交截止日為 10/7(五)，考量後續成績處理時間，建議作業繳交及補考時間訂於 9/19(一)至 9/23(五)。

四、各領域 105 年經費使用狀況 (研習鐘點費請依「臺北市立大直高級中學辦理教師研習支用辦法」申請)

使用領域	104 年可用餘額/計畫項目				
	講師鐘點(外聘)	講師鐘點(內聘)	設備零件	教學材料	其他
英文	6400/活化教學	2400/活化教學	5400/活化教學	6000/活化教學	
藝文	6400/活化教學 1200/亮點	2400/活化教學	5400/活化教學	5805/活化教學	
自然	4000/活化教學	2400/活化教學	5400/活化教學	6000/活化教學	
社會	6400/活化教學	-/活化教學	5400/活化教學	6000/活化教學	
數學	6400/活化教學	-/活化教學	5400/活化教學	6000/活化教學	
綜合	-/活化教學	-/活化教學	5400/活化教學	1400/活化教學	
健體	4000/活化教學	-/活化教學	5400/活化教學	4000/活化教學	
國文	4000/活化教學 3200/亮點	2400/活化教學	5400/活化教學	2784/活化教學	

1. 請各領域積極執行亮點計畫相關課程，並於本學年期起開始執行所設計之課程內容，以及於年底前完成 105 年經費申請。

五、晨讀：為落實『閱讀教學策略』之政策，教育局指示國中部每週至少一天推動晨讀運動取代早自習考試，本學期同樣請導師協助於 9/23(五)前填寫完成班級晨讀計畫書，並於 106/1/13(五)前繳交成果紀錄表，以便報局。空白表可至「教務處>國中部教研組>檔案下載」。

六、9/24(六)為本學期學校日活動，學校日為重要親師溝通時間，請各位教師準時參加，把握機會與家長進行充分溝通。

七、本學期教學計畫書懇請於 9/14(三)前務必上傳至學校日網站上，請各位老師配合使用新版格式填寫，並填寫各單元融入之議題。(格式請至「教務處>國高中通用檔案下載」)。內容可參考「大直 E 課室>校務發展>國中部課程計畫」。

八、國九本學期模擬考時程如下，第一次模擬考：9/6(二)、9/7(三)，第二次模擬考：12/22(四)、12/23(五)，屆時請國九任課教師隨班進行監考。

(為配合本校上課時間及模擬會考考科時間，請各位監考教師留意，部分鐘聲將比照上學期使用另一 5 秒鐘聲替代，全數考科起迄時間有些許調整，並請導師協助宣導正確考科起迄時間)

九、請各位老師確實遵守各領域訂定之日常成績處理原則，以避免各班平均平時成績落差過大之情況，並因應 105 學年度成績計算方式改變(詳見附件)，請各位老師協助確認成績登錄次數是否正確，並請國九任課教師特別確認下學期成績登錄方式。

十、本學期作業抽查：12/21(三)中午召集各班學藝股長進行工作說明、12/26(一)中午抽查、12/28(三)早上補交。屆時煩請各位教師予以協助相關抽查事宜。

十一、以下送印事項敬請老師配合：

範圍

1. 需送油印室印製之講義、試卷，請至少於一周前送印。
2. 段考試卷請各位出題教師準時或提早繳交，以利印製作業進行。
3. 油印室亦會於期中考前一周封館印製考卷，期間請大家善用各處室影印機。

## 十二、教師專業發展評鑑：

1. 近年來各計畫訪視繁多，為了減輕大家負擔並進行行政資料之整合，請老師將暑假期間整理完成之104學年度教學檔案新增至個人教學檔案中，放置於學校以利隨時繳交。為響應節能減碳，鼓勵各科教師教學檔案數位化，若有需要可重複讀寫的光碟或是使用影印機掃描的教學，請洽教務處。(教學檔案三大向度：課程設計與教學、班級經營與輔導、研究發展與進修)
2. 104學年度參與進階評鑑教師：劉繕榜、陳素真、王秀勻、黃淑惠、蕭夙吟，以上名單證書已在教務處，會再發放給各位教師，如有急需可至教務處領取。
3. 今年參加初階評鑑教師名單：金培華、吳昇達、許麗謙、鍾銘益、林伯謙。
4. 更多相關業務流程請上【學校首頁»行政處室»教務處»國高中教學組共通業務»教師專業發展評鑑】或直接上教專網查詢。

## 十三、政令宣導：

1. 重申請假程序：無論任何假別(含公假)，煩請老師均需「親自」填寫請假單，並先行知會教務處，方完成請假手續；若需請事假請自行覓妥代課教師或調課，亦請於假單或調課單上註明，切勿私下自行代、調課。事假與三天以內之病假，均須自行調整課程並依規定自行支付代課費用。
2. 為便利老師精進教學，辦公室內之黑色影印機額度為每人每學期共可影印1200張，請各位老師節約並愛惜使用。
3. 鑑於作弊情事屢傳，還請各位老師務必遵守監考注意事項，確實要求學生遵守考試規則及防範學生作弊。
4. 各次段考及補考命題，請各教師務必遵守考試命題原則，控制試題難易度、鑑別度及時間分配，同時必須經審題程序，注意試題內容與品質，同時兼顧難易度，不引用坊間試題，也不使用過去的考古題，並落實迴避原則。由於校內經費有限，懇請各位節省紙張，請將試題版面儘量精簡，做到節能省碳，以避免大量浪費資源。
5. 更多例行政令宣導請至「教務處>政令宣導」查閱。

## ◎ 輔導室：

### 輔導組：

- 一. 臺北市政府教育局105年6月3日北市教綜字第10535464002號函來文規定為落實校園性別事件行為人8小時之性平課程，以公民與社會、健康與護理、家政、輔導等相關科目之教師為主要調訓對象，以利未來以團隊方式執行各校性平事件行為人之防治教育課程，請上述三領域教師在期初教學研究會中推派一位領域內教師參加本研習，請領召將推派教師名單告知輔導組，以利後續會議資料轉交。研習日期為10月12日(三)、10月13日(四)、10月14日(五)共3天，研習三日為公假及課務派代。
- 二. 性別、家庭、生命教育議題融入課程：教育局來文規定學校每年每一年級至少各有四小時以上性侵害防治、性騷擾教育、家庭暴力防治課程，請教師將性別平等教育(包含性侵害防治、情感教育、性教育、同志教育等)及家庭教育融入學科教學中，並在個人的教學活動計畫書中之「議題融入欄位」填選相對應議題融入主題的數字，課後提供相關實施教案、照片、學習單至輔導組彙整。

### 資料組：

- 一. 落實課程融入生涯發展教育為12年國教適性輔導相當重要的一環，因此要麻煩大家協助配合執行以下項目：
  1. 請於教學研究會中具體討論本學期生涯發展教育議題融入課程教學之教材內容，務必填寫於會議記錄中(例如○○版課本第○單元)。
  2. 將上述教材內容填於「生涯發展教育融入領域教學能力指標分析暨實施檢核表」中，於期末將之列印並請任課教師簽名及勾選實施成效，由領域召集人於106年1月16日(週一)前，將七八九年級各一張檢核表及實施成果(照片4張及學習單2張)交給資料組。
  3. 鼓勵於教學研究會發表與分享生涯發展教育議題融入課程教學之心得與成效。除於原有教材融入生涯發展教育議題外，亦可編寫延伸活動或教案設計，如有興趣，請轉知資料組，將儘量提供協助。

二、技職教育研習：教育局於 3/15 來文表示：於 105 至 107 年度每位國中教師至少須完成一場次技職教育深度研習，相關事項說明如下：

1. 上學年度已有國 8 及國 9 導師優先薦派參加，請尚未參加的教師在教學研究會中協調分配預計於上或下學期參加研習。
2. 研習訊息將依來文再轉 email 給大家，請教師們依自己的時間自行至「教師在職研習網」報名，同時填寫表單 (<http://goo.gl/forms/lmwLOH7fSp>)，以方便 email 您核章之公文作請假用。
3. 請教師儘量運用領域時間參加，如需教務處課務排代，請務必事先進入差勤系統請假，以方便課務處理。

特教組：

- 一、請任課教師，如任教班級有特殊學生，請務必參加學生之個別 IEP 會議，若與其他研習或會議時間衝突時，仍以參加特殊學生之 IEP 會議為先。會議時間地點之查詢，請至本校網站最新消息查詢。
- 二、感謝諸多教師協助，國中資優課程(主題與專題研究)之師資與課程設計已進行最後確認階段，期待各位老師持續支持，打造本校資優教育特色、建立大直優質品牌形象。

## ◎ 圖書館：

- 一、領域共讀的書單和下學年教學所需之書單須於 9 月 19 日(一)前提供給圖書館，麻煩領域召集人協助蒐集圖書薦購單，亦可上圖書館網頁進行推薦。(a. 填寫時務必至「館藏查詢」確認館藏。b. 填寫正確書名及出版社，以免購入之圖書版本有誤。c. 請與教學研究會讀書會所需用書分別填列。)
- 二、「三言兩語」讀書心得活動：以簡單的文字(100 字以內)介紹一本書，圖書館會將佳作展示在佈告欄供同學們參閱，以期提升讀書風氣，每累計三本之同學可獲精美小禮物一份。
- 三、「尋找北極星-大直閱讀之旅」本學期於 12/26-12/27 收件，詳細認證作法如下：
  - (一)學生配合學科作業、班級共讀、閱讀心得寫作比賽……等相關閱讀活動，學生依教師規定完成報告、學習單或作業等 300 字以上，在填妥學習護照後請老師認證。
  - (二)依校內推薦書目、國文學科中心線上測驗系統 (<http://chincenter.fg.tp.edu.tw/~testsys/webphp/index.php>)之書目，進行閱讀並上網填答；填答完畢後列印「通過測驗」之資料供教師檢查、認證。
  - (四)自行選讀有興趣之課外讀物，讀後寫心得 300 字，交由教師批閱、認證。
  - (五)口語認證方面，同學選讀有興趣閱讀的課外讀物(須先經老師認可)，讀後與認證老師進行口語討論(須先與老師預約)，請老師檢核、認證。
- 四、直中學報：直中學報第 14 期將開始徵稿，歡迎各位老師(含實習老師)踴躍投稿。
- 五、學科網站：請老師多多上傳與分享學科數位教材與成果，並定期更新，建議每學期至少更新 1 次(第一次教學研究會後辦理)。學科網站也具有公開(網站公布)與非公開(保密文章)之功能，歡迎老師善加運用。