

一各處室宣導事項：(參見附件)

1. 說明課程時數規劃 (科內老師初步討論沒有要調整時)

二. 共同討論：

1. 專業學習社群

2. 4/7前提出教學材料清單

3. 重新訂課室

4. 晨讀

5. UBD教案請儘速交

6. 4/8 (二) 下午1:00 為教學觀摩日 (803)

7. 教學檔案資料夾 (茂仁、宜萍、傳榮師提供)

8. 試題分析內容，請出題老師下週二前繳交

9. 4/4前交教科書評選單

10. 生活科技本學期廠商願意退10元/學生，列入每班班費。

#

校長：1. 討論課程過程很辛苦，在此先謝謝大家。

2. 領先上週有前來訪視，其中提到，教學在 UBD 設計時，要達到「學習的證據」，(課程上完時，要有留下一些評量的結果)。

3. 教學檔案各領域了本。

4. 領先的課程要做評鑑(約暑假)。

5. 各科要實施各課程關鍵能力評量表(兩班)。

6. 本學期起教育局要求「集單元的共同備課」。(還要公開授課及議課)。

7. 執行率要達 90% 喔!(因亮點過了!)

郭主任：「在經費、設備上比起其他國中是好很多，當然，相較之下家長較易把孩子送過來。」

※「導師制」議題，導師主力都在國
某級社^區，因這些科的教師每
孩子的接觸時間較多。各科有
各科的特性不同。所以在考慮導
師調配時，會做到公平的。

3. 謝謝傳榮師退而不休，仍會回來
兼幾堂課。

秀勻組長：1. 分享檔案夾如何做。(原則上分三類)

①課程設計 ②社經輔導 ③研究發展(進修)

教師兼
實驗研究組長 王秀勻
0429/1040

教務處
教師兼主任 郭建誠
0428/1500

教師兼
秘書 林芸欣
0430/1510

教師兼
李世文
0430/1600

謝=有領土或
同仁平日之
認真教學