

【大直高中 國中部 高中部 綜合活動 科 會議紀錄】

* 會議時間 = 103.12.25 (四) 9:10 - 11:20

* 會議地點 = 輔(二)

一、共同討論事項

(一) 寒假作業負責人 = 陳雅慧老師 (國中部七年級本位課寒假作業 & 評分表)

(二) 亮點計畫 VBD 有無修正之處? 課程評量表有無修正之處?

1. 如螢老師所設計之「那一年我們十五歲」

2. 施施老師所設計之「小手牽大手」

3. 校本特色課程評量表

◎ 小書製作的達人 = 精心美編小書, 內頁項目符合作業標準, 服務計畫設計良善並有效執行。

◎ 分成上下學期, 一學期一項能力指標

◎ 其他統一於 1/21 再討論。

(三) 補救教學負責人

1. 輔導 = 七 - 黃佳雯老師、八 - 孫詒美老師、九 - 王穩琇老師

2. 重單 = 劉壹瑛老師

3. 家政 = 葉如螢老師

(四) 補救教學實施方式

1. 七重單輔導 = 繳作業

2. 17重單 = 補考

3. 九重單輔導 = 繳作業

(五) 103 學年度第一學期學校本位課程表安排 (第三個禮拜至架構服務)

1. 第一週至第五週 - 708 (劉壹瑛老師)

2. 第三週至第六週-702 (葉如螢老師)

3. 第四、五、六、七週-707 (陳雅慧老師)

4. 第五、六、七、九週-701 (黃佳雯老師)

5. 第六、七、九、十週-709 (王穩琇老師)

6. 第七週至第十週-703 (葉如螢老師)

7. 第九週至第十週-706 (劉壹懿老師)

8. 第十、十一、十二、十四週-704 (陳雅慧老師)

9. 第十一、十二、十四、十五週-705 (施施老師)

二、各處室業務報告 (請參閱教學研究會資料)

(一) 教務處

1. 音咁 USB 播放器 (段考專用) 操作說明

2. 平時成績於 1/15 繳交

3. 請討論下學期補救教學事宜。3/13 要交回補救教學成績

4. 104 年度各學科經費

5. 影片分享

(二) 資訊組

1. 筆電借用每本換程序

2. 是否支持 WiFi 開關

(三) 輔導室

1. 請踴躍參加性平事件調查人力庫研習訓練

三、反厝事項

(一) 103 學年度下學期學科活動表增加隔宿露營 (綜合領域)

(二) 希望禮拜三即第五節不要排課, 讓本區課程老師準備外出機構服務

(三) 希望本位課程監考時間提早安排, 以便老師請婚假時間(5月)
不會有衝突。